# Intakeformulier opleiding schoolopleider 2023-2025

### Het beroep ‘lerarenopleider’

Tijdens de opleiding werken we aan het beroepsbeeld van een lerarenopleider. Op de [site voor lerarenopleiders](https://velon.nl/beroepsregistratie/beroepsstandaard/) staat de beroepsstandaard van een lerarenopleider. Dat kun je raadplegen om kennis te maken dit beroep.

### Instroomeisen

Je moet aan de volgende instroomeisen voldoen, om te kunnen deelnemen aan de post hbo-opleiding schoolopleider:

* je bent minimaal 3 jaar als gediplomeerd leraar (pabo) werkzaam op een school (min. 0,5 FTE);
* je hebt minimaal 1 jaar ervaring als werkplekbegeleider van a.s. leraren.

### Studiebelasting

De totale studiebelasting voor deze opleiding is 320 uur. Dit komt neer op ongeveer 4 uur per werkweek, verspreid over 2 cursusjaren. Deze studiebelasting omvat onder andere de 12 lesdagen, het bestuderen van literatuur en het werken aan (praktijk)opdrachten.

Meer uitleg over de studiebelasting is te vinden in de Opleidingsgids 2023-2024.

### Beroepsregistratie schoolleider en herregistratie

Onderdeel van de opleiding is de beroepsregistratie voor lerarenopleiders. Het volgende criterium wordt gehanteerd:

*‘Een lerarenopleider werkt (structureel) aaneensluitend al 2 jaar als lerarenopleider en besteedt hier (substantieel) minimaal 100 uur per jaar aan.’*

In de twee jaar van de cursus kom je aan dit aantal uren door je professionalisering op dit gebied. In die periode verdiep je je in theorieën, doet oefentrajecten en werkt aan toetsopdrachten .

Na 4 jaar is de herregistratie voor het beroepsregister, ook dan geldt dit criterium.

### Toetsopdrachten

Om de cursus succesvol af te kunnen sluiten, is het van belang dat je binnen je school de ruimte krijgt om de toetsopdrachten uit te kunnen voeren. Je vindt een korte beschrijving van de opdrachten in de bijlage. Het is goed om voorafgaand aan de opleiding binnen je school te overleggen of je de gelegenheid krijgt om de opdrachten te oefenen en uit te voeren.

|  |
| --- |
| Beknopt cv en motivatie |
| **Personalia** |
| Naam cursist: |  |
| Adres, postcode en woonplaats: |  |
| telefoonnummer en 06-nummer: |  |
| E mail adres (privé): |  |
| Gevolgde vooropleiding(en): |  |
| Begeleidingservaring |  |
| **Motivatie en verwachtingen** |
| Waarom heb je gekozen voor de opleiding schoolopleider? |  |
| A. Waarom denk je dat het beroep van schoolopleider goed bij je past?B. Welke kwaliteiten die je hebt, passen daar goed bij? | A. B.  |
| Wat zijn je verwachtingen van deze opleiding? |  |
| Zijn er bijzonderheden die het verloop van de opleiding kunnen beïnvloeden? |  |
| **Voldoet aan instroomeisen** (aankruisen) |
| Je bent minimaal 3 jaar als gediplomeerd leraar (pabo) werkzaam op een school (min. 0,5 FTE); |  | Ja | Nee |
| Je hebt minimaal 1 jaar ervaring als werkplekbegeleider van a.s. leraren. |  | Ja | Nee |

***Opsturen naar Peter Ploemacher, e-mail:*** ***w.p.ploemacher@driestar-educatief.nl***

# Bijlage: korte omschrijving toetsopdrachten

### Toetsopdracht kerntaak 1: opleiden en begeleiden van (a.s.) leraren

Voor deze toetsopdracht voer je een opleidings-/begeleidingstraject uit met een a.s. leraar waarin je minimaal drie gesprekken met hem voer..

### Toetsopdracht kerntaak 1b: begeleiding van een (beginnende) leraar

Voor deze toetsopdracht voer je een begeleidingstraject uit met een (beginnende) leraar.

### Toetsopdracht BKE

Voor deze toetsopdracht neem je een of twee (proef)praktijkassessments bij een 1e-jaars a.s. leraar van Sam af en beoordeel je een of twee portfolio’s. In totaal heb je drie beoordelingen opgemaakt: over twee (proef)praktijkassessments en één portfolio of over één (proef)prakijkassessment en twee portfolio’s.

### Toetsopdracht kerntaak 2: organisatie en coördinatie

Je voert alle organiserende en coördinerende taken uit die nodig zijn voor het opzetten van een goed oefen-, begeleidings- en toetstraject voor een a.s. leraar. Dat behelst twee zaken. In de eerste plaats zorg je voor de plaatsing van een a.s. leraar gedurende het betreffende cursusjaar. Daarbij ga je na welke begeleidingsbehoefte de a.s. leraar heeft en heb je een begeleidende en coördinerende rol in het bij elkaar brengen van de a.s. leraar en de persoon die de bijpassende begeleidende rol kan vervullen. In de tweede plaats zorg je ervoor dat je alle betrokkenen van relevante informatie voorziet.

### Toetsopdracht kerntaak 3: bewaking en ontwikkeling van de kwaliteit van de werkplek.

In deze toetsopdracht lever je een bijdrage aan bewaking en ontwikkeling van kwaliteit van de begeleiding van a.s. leraren door werkplekbegeleiders. Denk daarbij aan een kleine cursus, enkele intervisiebijeenkomsten of een aantal gesprekken met een individuele werkplekbegeleider n.a.v. een vraag van hem of haar over begeleiding van a.s. leraren.

### Toetsopdracht kerntaak 4 : bijdragen leveren aan beleid

Je ontwikkelt een plan van aanpak om op beleidsniveau het samen opleiden een kwaliteitsimpuls te geven. Om deze toetsopdracht te kunnen behalen is het nodig dat je binnen de school de ruimte krijgt om het beleid t.a.v. het leren op de werkplek onder de loep te nemen en een inventarisatie te kunnen  uitvoeren wat betreft de huidige stand van zaken als het gaat om Samen Opleiden.