

Driestar hogeschool



Studiegids Engels

2026-2027

Inhoudsopgave algemeen deel en programma generiek

1. Leraar worden bij Driestar hogeschool-----	2
1.1 Leraar, een prachtig beroep -----	2
1.2 Onze hogeschool -----	2
1.3 De ideale student-----	2
2. De inhoud van de opleiding-----	4
2.1 Bachelor-masterstructuur-----	4
2.2 Propedeuse -----	4
2.3 Beroepsprofiel van de christelijke leraar -----	4
2.4 Samenhang tussen vak, vakdidactiek en generieke programma -----	6
2.5 Opleidingsprogramma: generiek deel -----	6
2.6 Opleidingsprogramma: vakdeel -----	8
2.7 Bekwaamheidseisen -----	8
2.8 Interculturele ervaring en internationalisering-----	8
3. Algemeen en organisatorisch -----	12
3.1 Informatievoorziening, Eduweb, e-mail, Osiris -----	12
3.2 Absentie -----	12
3.3 Inleveren van opdrachten-----	12
3.4 Boekenlijst -----	13
3.5 Onderwijsinhouden -----	13
3.6 Diploma-uitreiking-----	13
4. Faciliteiten-----	14
4.1 Parkeren -----	14
4.2 Vertrouwenspersonen -----	14
4.3 Begeleiding studenten met een functiebeperking -----	14
5. Procedures en reglementen -----	15
5.1 Rechtsbescherming-----	15
5.2 Examenregeling, studentenstatuut en reglementen -----	15
5.3 Plagiaat -----	16
5.4 AI-----	16
5.5 Landelijke (kennis)toetsen -----	16
6. Organisatie en aanspreekpunten -----	17
6.1 Namen en adressen -----	17
6.2 Collegetijden-----	18
7. Inschrijving, toelating en studiekosten -----	21
7.1 Toelatingseisen -----	21
7.2 Informatie over de opleiding-----	21
7.3 Aanmelding -----	22
7.4 Collegegeld -----	22
8. Vrijstellingen en specifieke routes-----	26
8.1 Vrijstellingen-----	26
8.2 Specifieke trajecten -----	28
9. Aan te schaffen literatuur voor generiek programma -----	29

1. Leraar worden bij Driestar hogeschool

1.1 Leraar, een prachtig beroep

Lesgeven in het voortgezet onderwijs is geen dag hetzelfde. Contact met leerlingen is altijd boeiend en verrassend! Als leraar kun je de passie voor jouw vak overbrengen op jongeren. Als leraar lever je een belangrijke bijdrage aan hun vorming, je leeft hen voor als christen en probeert hen iets mee te geven vanuit de Bijbel. Kortom: houd je van jongeren én van je vak, dan is het leraarschap ongetwijfeld wat voor jou!

Bij Driestar hogeschool kun je zeven mooie tweedegraads lerarenopleidingen volgen: Duits, Engels, economie, geschiedenis, godsdienst, Nederlands en wiskunde. Deze opleidingen kun je in verschillende varianten doen. Het diploma geeft je bevoegdheid om les te geven in de onderbouw van havo en vwo en in alle leerjaren van het vmbo en het mbo. Onder voorbehoud van eventuele wijzigingen vertellen we in deze studiegids meer over de studie zoals deze is ingericht in het leerjaar 2026/2027. Omdat het generieke deel van de opleiding is veranderd, verwijzen we studenten die nog onderdelen van het oude programma moeten afronden naar de [Studiegids Generiek eerdere cohorts](#). Naast de informatie in deze studiegids kun je verschillende documenten op Eduweb [vinden](#) zoals de onderwijs- en examenregelingen en het studentenstatuut. Deze studiegids valt onder de reikwijdte van de onderwijs- en examenregelingen.

1.2 Onze hogeschool

Driestar hogeschool leidt leraren op voor het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs. Onze lerarenopleidingen staan landelijk goed bekend. We zijn deel van een organisatie die veel kennis over onderwijs heeft en werkt vanuit Bijbelse bronnen en christelijke waarden. We ondersteunen je in je vorming als docent. Het onderwijs heeft innerlijk gewortelde leraren nodig.

Onze christelijk-reformatorische identiteit vormt een wezenlijk onderdeel van de opleiding. Het doortrekt alles wat we doen: de omgang met elkaar en onze studenten en het invullen van de colleges. We spannen ons in om leraren op te leiden die zich geworteld weten in de Bijbelse leer en de gereformeerde belijdenis, die bewogen zijn met kinderen en jongeren en hart hebben voor hun werk. We hebben een duidelijk herkenbare christelijke identiteit. Dat betekent niet dat er alleen christelijke studenten voor onze opleidingen kiezen. Iedereen is welkom en ook studenten met een andere levensovertuiging voelen zich in het algemeen thuis op onze kwalitatief sterke, waardengedreven hogeschool waar studenten zich gezien en gekend weten.

Naast het opleiden van (aanstaande) docenten helpen we scholen bij de vormgeving van goed onderwijs en het nascholen van docententeams. Veel van onze docenten geven ook les in het funderende onderwijs. Voor de docenten van de lerarenopleidingen voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs (afgekort tot Ivo) geldt doorgaans dat ze ook een betrekking hebben of hebben gehad binnen een van deze soorten onderwijs. Zo hebben we niet alleen gedegen kennis van de theorie, maar we weten ook wat er leeft in de praktijk. Dat merk jij in je opleiding.

Kenmerkend voor onze hogeschool is verder de kleinschaligheid, de open sfeer en de goede persoonlijke begeleiding.

1.3 De ideale student

Een ideale student werkt aan zichzelf en wil veel leren. Je stelt jezelf dan ook leergierig op en durft regelmatig in de spiegel te kijken. Je wilt veel voor het vak leren en voor het generieke programma. Juist als er een andere wijze van leren wordt gevraagd met meer diepgang of stevige training, geniet je van de verbreding en verdieping waarmee je jouw leven en je leraarschap verrijkt.

Je neemt voldoende tijd voor de opleiding. Je zorgt dat je andere bezigheden het studeren niet in de weg zitten. Soms is dat zoeken, zeker als je een nieuwe baan hebt in het onderwijs of een gezin hebt. Doe niet te veel dingen tegelijk. Hobby's en vrijwilligerstaken kunnen tijdelijk op een laag pitje. Concentratie en focus is belangrijk. De tijd die je voor je studie nodig hebt is per student verschillend. Een ideale student denkt na over zijn of haar opleiding en manier van werken. Als het nodig is, zoek je contact met een studieleider, tutor of docent; voor feedback, een duwtje in de rug, een nieuw inzicht of een beetje hulp. Je bent van harte welkom! Een student met zo'n profiel leert en ontwikkelt echt en leert grondig. Zo ben je als leraar, nu en later, ook een voorbeeld voor je leerlingen.

Vanaf de start van je studie wordt er eigenaarschap van je eigen leerproces gevraagd. Dit betekent dat je uitgedaagd wordt om mee te denken in het studieprogramma en een persoonlijke route mag voorstellen. Kun je op een andere wijze je leeruitkomsten aantonen, dan word je uitgedaagd hierover in gesprek te gaan. Door de flexibele opbouw van het generieke programma bestaat de mogelijkheid tot versnellen. Uiteraard word je begeleid door de docenten en zorgen zij voor duidelijkheid en structuur. Eigenaarschap betekent ook dat je bij een opdracht die qua thema niet zo past bij jouw onderwijscontext een alternatief mag voorstellen. Neem die ruimte, zodat het echt jouw studie is. Als student ben je ook (een aanstaande) docent. We verwachten van onze medewerkers en studenten een professionele houding in bijvoorbeeld onderlinge omgang, kleding en uitstraling.

2. De inhoud van de opleiding

In dit hoofdstuk beschrijven we in hoofdlijnen de opleiding van het komend leerjaar. Wijzigingen nu of in latere jaren zijn voorbehouden. De student volgt altijd de opleiding zoals in het dan lopende leerjaar feitelijk vormgegeven is.

2.1 Bachelor-masterstructuur

Het hoger onderwijs sluit qua structuur en studiepuntensysteem aan bij de internationaal gebruikelijke bachelor-masterstructuur. Hierdoor zijn er goede (internationale) uitwisselingsmogelijkheden voor studenten. Door onze samenwerking met andere hogescholen en universiteiten, onder meer binnen de Educatieve Levensbeschouwelijke Alliantie, kunnen we maatwerk bieden als je een deel van je studie op een ander opleidingsinstituut wilt doen.

In het kader van de bachelor-masterstructuur zijn voor studenten twee zaken van belang:

1. We werken met 60 studiepunten per leerjaar. Eén studiepunt staat formeel voor 28 studiebelastingsuren. Een module van vier studiepunten telt dus 112 studielasturen. Als je daarvoor bijvoorbeeld twaalf college-uren hebt, is de verwachting dat je bereid bent 100 uren zelfstandig te maken. In hoeverre dat daadwerkelijk nodig is hangt van veel dingen af en kan per persoon verschillen.
2. Aan het eind van de opleiding mag jij je bachelor noemen. Een bachelordiploma biedt in principe toegang tot een masteropleiding bij hogescholen of universiteiten. Dat wil niet altijd zeggen dat je zondermeer in een masteropleiding - die voor universitaire bachelors veelal een jaar duurt - kunt instromen. Bij universiteiten gaat daar meestal nog een studietraject aan vooraf. Bij eerstegraadsopleidingen in het HBO kun je doorgaans drempelloos instromen.

2.2 Propedeuse

Het eerste studiejaar is een propedeutisch leerjaar. Dan krijg je inzicht in de aard van de gekozen studie en probeer je samen met je de docenten vast te stellen of je de capaciteiten bezit om de studie tot een goed einde te brengen. Gedurende het leerjaar maak je diverse soorten toetsen (bijvoorbeeld tentamens en opdrachten). De resultaten kunnen aanleiding zijn dat je niet tot alle colleges van het tweede leerjaar wordt toegelaten, ook wanneer geen afwijzend studieadvies is gegeven.

Je maakt in de propedeutische fase door praktijkervaring of werkplekleren kennis met je toekomstige beroep als leraar in het voorgezet onderwijs of middelbaar beroepsonderwijs. Dit staat vermeld in de opdrachtbeschrijving praktijkervaring (GK 1.1). Het heeft een tweeledige functie:

- je maakt kennis met je toekomstige beroep;
- het heeft een selecterende rol: deze moet afgerond worden met een voldoende.

Tijdens de modules van het generieke programma van het eerste leerjaar ontvang je meer informatie over het werkplekleren.

Wanneer je in het eerste jaar alle punten binnen hebt voor de propedeutische fase krijg je bericht van studentzaken en word je uitgenodigd voor de propedeuse uitreiking in oktober 2027.

2.3 Beroepsprofiel van de christelijke leraar

Ons beroepsprofiel voor de christelijke leraar vormt de basis voor al onze opleidingen. Het beschrijft op een heldere wijze wat je nodig hebt om een goede docent te zijn. De Bron, de Bijbel, staat centraal in ons beroepsprofiel. Het Woord bepaalt de manier waarop we kijken naar de werkelijkheid en waarop de leraar zijn beroep uitoefent.

De opleiding is vandaaruit opgebouwd uit drie lagen:

1. De zijnslaag: 'Ik ben'

In de laag 'ik ben' gaat het om de persoonsvorming van de (aanstaande) leraar. Deze laag noemen we ook wel de professionele identiteit, een begrip dat zich lastig laat definiëren. Professionele identiteit gaat over je persoonlijke ontwikkeling als docent, onder andere over de persoonlijke en professionele drijfveren die kleur geven aan je handelen. Uitgangspunt voor de beschrijving van de professionele identiteit is de christelijke mensvisie dat iedereen relationeel geschapen is. We onderscheiden daarbij vijf kernen. De leraar is verbonden met het christelijk geloof, met de naaste, met zichzelf, met de wereld en, als vijfde, met verleden, heden en toekomst.

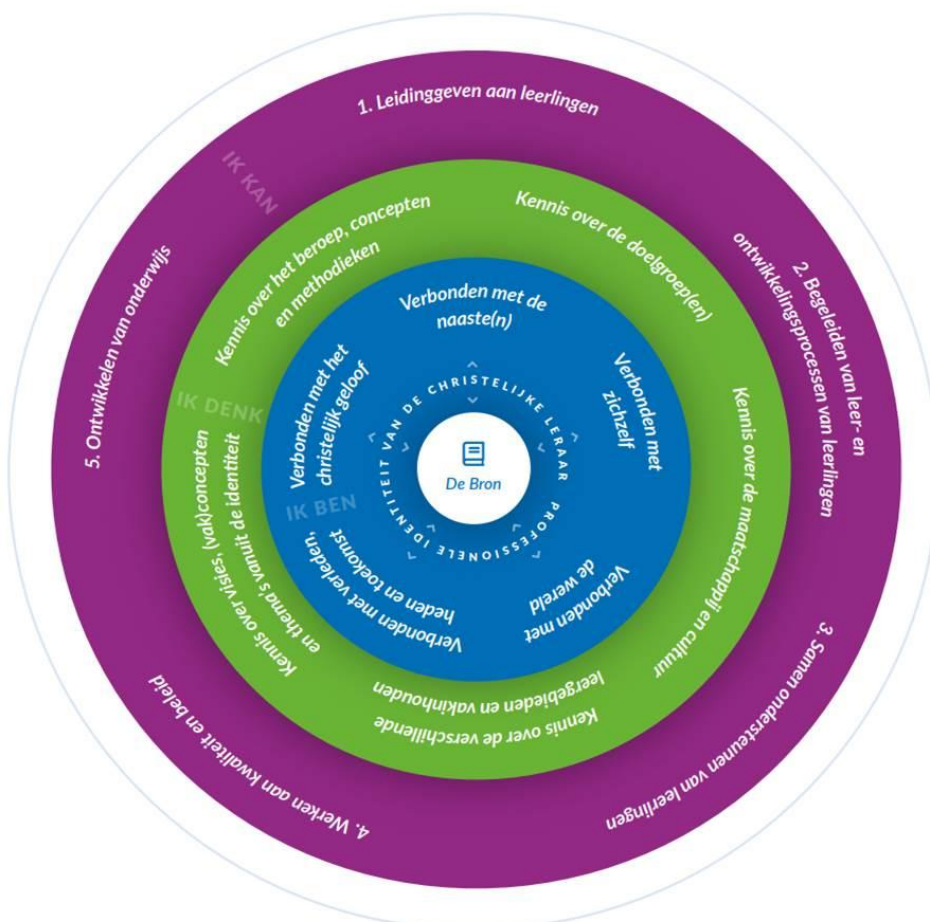
2. De kennislaag: 'Ik denk'

Deze laag betreft de kennisinhouden die de leraar bij de uitoefening van zijn beroep inzet. Deze inhouden komen voort uit de landelijke kennisbases voor de opleidingen en zijn aangevuld met wat Driestar educatief vanuit haar missie en visie essentieel vindt. Kennisinhouden zijn immers niet neutraal, ze hebben een vormende waarde in zich. We onderscheiden bij tweedegraads lerarenopleidingen vijf kennisdomeinen: 1. kennis over het beroep, concepten en methodieken; 2. kennis over de doelgroep(en); 3. kennis over de maatschappij en cultuur; 4. kennis over de verschillende leergebieden en vakinhouden en 5. kennis over visies, concepten en thema's vanuit de identiteit.

3. De beroepslaag: 'Ik kan'

Deze laag omvat de handelingen die de docent in de praktijk van zijn beroep uitvoert. Deze zijn samengevat in vijf beroepstaken: 1. pedagogisch leidinggeven aan leerlingen; 2. begeleiden van leer- en ontwikkelingsprocessen van leerlingen; 3. samen ondersteunen van de leerling; 4. werken aan kwaliteit en beleid en 5. ontwikkelen van onderwijs.

Het beroepsprofiel is opgebouwd uit drie draaischijven. Deze drie schijven zijn met elkaar verbonden. Vanuit de bron ben je verbonden met de 'Ik ben'-laag, bijvoorbeeld de naaste. Vanuit dat perspectief gebruik je kennis over de doelgroep, een element uit 'Ik denk'-laag. Deze kennis heeft invloed op de manier waarop je leiding geeft aan leerlingen, één van de vijf beroepstaken uit de 'Ik kan'-laag.



2.4 Samenhang tussen vak, vakdidactiek en generieke programma

Belangrijk in de lerarenopleiding is de samenhang tussen vakinhoudelijke, vakdidactische en generieke onderdelen. In de praktijk van het onderwijs zijn het geen gescheiden werelden en dat moet ook in de opleiding worden ervaren. Vakdidactiek is de verbinding tussen pedagogiek en algemene didactiek enerzijds en vakinhoud anderzijds. We bieden vakdidactiek niet alleen aan in specifieke modules, maar ook geïntegreerd in (een deel van de) vakmodules. In de vakmodules komen met regelmaat ook generieke elementen, zoals het Didactische Analyse model en de taxonomie van Bloom, aan de orde. Hoewel de taxonomie van Bloom een algemeen uitgangspunt vormt voor het formuleren van leerdoelen en het bepalen van cognitieve niveaus, wordt binnen wiskunde voor de toetsconstructie aanvullend gebruikgemaakt van de piramide van De Lange als vakspecifiek kader voor het bewaken van de balans tussen reproductie, verbindingen en reflectie in toets vragen. De docent laat mede door zijn eigen voorbeeldig gebruik van deze onderwijsconcepten zien dat pedagogiek, didactiek en vakinhoud geen gescheiden werelden zijn. *Zie voor voorbeelden de moduleboeken van het vak.*

Vak, vakdidactiek en generiek komen samen in de eindwerken. De basis van onderzoek doen (BT4) wordt geleerd bij generiek; in de afstudeerfase legt de student door het eindwerk vakdidactisch onderzoekend vermogen een meesterproef af. In het portfolio komen generieke, vakinhoudelijke en vakdidactische aspecten samen.

De Didactische Diamant is een Driestareigen onderwijsconcept, dat beproefde onderwijsconcepten verenigt in een holistische benadering van de werkelijkheid. Zowel in generieke als vakdidactische colleges wordt dit concept gebruikt, terwijl docenten in vakcolleges (elementen van) de Didactische Diamant voorbeeldig toepassen. *Zie voor voorbeelden de moduleboeken van het vak.*

2.5 Opleidingsprogramma: generiek deel

2.5.1 Opbouw en samenhang generieke programma

Een belangrijk kenmerk van het curriculum van de lerarenopleiding is de samenhang. Het programma sluit duidelijk aan op de praktijk van het docentschap. Bij Opleiden in de School (OidS) is de uitwerking op de werkplek deels anders dan bij deeltijd, omdat bij OidS een sterker accent ligt op de begeleiding bij het werkplekleren.

Het generieke programma van de Ivo is opgezet vanuit het 'Beroepsprofiel van de christelijke leraar' (zie paragraaf 2.3). Een leraar geeft zijn handelen voor de klas kleur vanuit zijn persoonlijke en professionele drijfveren (professionele identiteit; pi). Dit krijgt vorm in de pi colleges.

In elk collegeblok (drie bijeenkomsten) staan thema's centraal vanuit de kennislijn, BT1&3 en PI. Alle modules dragen bij aan het behalen van de eindkwalificaties van de opleiding.

Er is een toenemende complexiteit in de behandeling van de beroepstaken van leerjaar 1 t/m 4. In leerjaar 1 gaat het bijvoorbeeld bij beroepstaak 1 'Pedagogisch leidinggeven aan leerlingen' om de rol die je als pedagoog vervult. In leerjaar 2 staat leidinggeven aan de groep centraal. In leerjaar 3 draait het om leiding geven aan een individuele leerling die lastig gedrag vertoont, terwijl het in leerjaar 4 gaat om leiding te geven aan klassen met problematisch gedrag.

Leerjaar 3 sluit af met een deels reproductiegericht toets waarin de generieke kernconcepten van leerjaar 1 tot en met 3 naar voren komen. Deze is gerelateerd aan de generieke kennisbasis (GKB), die landelijk geldt.

2.5.2 Portfolio

Gedurende je opleiding bouw je een portfolio op. Je werkt aan je portfolio op je werkplek en door middel van zelfstudie. Aan het eind van het leerjaar vindt een voortgangsgesprek plaats. Aan het eind van het tweede leerjaar krijg je een assessment (OidS) aan de hand van je portfolio en een beoordeling van een les. De deeltijd student toont in het tweede jaar door middel van het portfolio aan dat hij voldoet aan de bekwaamheidseisen geformuleerd op het niveau van jaar 2. In het vierde leerjaar vindt er een eindgesprek plaats over het portfolio. Dit portfolio wordt beoordeeld door twee beoordelaars.

2.5.3 Relatie met de praktijk

In de opleiding neemt praktijkervaring of werkplekleren een belangrijke plaats in. Wat je in theorie leert ervaar je in de praktijk en wat je in de praktijk leert vind je terug in de theorie. Beide versterken elkaar. De praktijkervaringen op de werkplek worden tijdens de colleges op de hogeschool besproken

en er wordt gezocht naar wat de theorie hierover zegt. In iedere periode komt er een beroepstaak aan de orde, bijvoorbeeld BT1 (beroepstaak) 'pedagogisch leidinggeven aan leerlingen'. Aan deze beroepstaken zijn opdrachten verbonden. Deze opdrachten worden op de Hogeschool toegelicht en voer je op de werkplek en door zelfstudie uit. Vooral in deze opdrachten zie je de verbinding tussen theorie en praktijk terug. Hiermee leer je gericht te kijken naar verschillende aspecten van het leraarschap. Wanneer je deze opdrachten gereed hebt worden die beoordeeld door de tutor of schoolopleider.

Let op: wij vragen je bij aanvang van de studie geen Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen, maar wees je ervan bewust dat een stageplek erom kan vragen en dat een werkplek (na de opleiding) er sowieso om vraagt.

Deeltijd

In het deeltijdprogramma leerjaar 1, 2 en 3 heb je per leerjaar minimaal tien dagen werkplekieren (praktijkervaring). Werkplekieren is een belangrijk onderdeel van je opleiding. Je regelt als student zelf een school voor werkplekieren. Ons ideaal is dat je tijdens je opleiding op meerdere scholen ervaring hebt opgedaan. Als je al voldoende uren werkt in het voortgezet onderwijs kun je de opdrachten van het generieke programma voor werkplekieren tijdens je werk doen, behoudens bepaalde opdrachten waarvoor je buiten de deur moet kijken.

Met werkplekieren bedoelen we dat je ervaring opdoet in de praktijk door middel van het geven van lessen en het uitvoeren van opdrachten uit het generieke en vakdidactische programma. Het is aan te raden aan het begin van het schooljaar gelijk een stage-/werkplek te hebben om je opdrachten goed te kunnen doen. Als je voor de stage variant kiest raden we aan je stagedagen over het hele schooljaar te verspreiden.

OidS

Als student OidS doe je binnen de opleidingsschool praktijkervaring op. Daarvoor ben je twee dagen per week op één van de partnerscholen in de praktijk aan het leren en ervaren. De dinsdag is een vaste dag op de opleidingsplek. De tweede dag is meestal woensdag maar kan in overleg een andere dag zijn. Op de opleidingsplek ben je grotendeels in de klas aanwezig. Je observeert, assisteert, je voert allerlei taken van een leraar uit en je gaat lesgeven. Dit alles onder begeleiding en toezicht van je schoolopleider en/of werkplekbegeleider. Zo kun je groeien in een toekomstige baan van leraar. Daarnaast voer je de opdrachten van de beroepstaken en praktijkopdrachten uit. Verder werk je aan een portfolio waarin je jouw ontwikkeling zichtbaar maakt. Tenslotte doe je een maatschappelijke stage van minimaal 30 uur om kennis te maken met de maatschappij buiten de schoolmuren en om een breder blikveld te ontwikkelen.

2.5.4 Eindwerken

De LIO-stage in het vierde jaar, al dan niet verricht tijdens je werk in het vo of mbo, wordt afgerond met een assessmentportfolio. In dit assessmentportfolio toon je door middel van bewijzen aan dat je startbekwaam bent. Over het assessmentportfolio wordt een evaluatief eindgesprek gevoerd (zie 2.5.2).

Het assessmentportfolio is één van de twee eindwerken van opleiding. Het andere is het vakdidactisch eindwerk onderzoekend vermogen. Door middel van dit eindwerk laat je zien dat je in staat bent om door middel van een beroepsproduct en gebruik makend van onderzoekend vermogen een bijdrage te leveren aan de verbetering van de vakdidactische praktijk. Beide eindwerken worden door twee beoordelaars beoordeeld.

Het vierde leerjaar van generiek kan zowel in semester 1 als semester 2 gevolgd worden. Om tot het vierde leerjaar toegelaten te worden moeten alle credits voor het vak- en generieke deel van leerjaar 1 en 2 gehaald zijn, evenals 12 credits voor het generieke deel van leerjaar 3 (minimaal BT4) en 18 punten voor het vak jaar 3. Voor aanmelding wordt een inschrijfprocedure gevolgd.

2.5.5 Taaltoets

Van een leraar wordt een goede beheersing van het Nederlands verwacht. Daarvoor zijn referentieniveaus opgesteld. Het behalen van Nederlands niveau 4f is een voorwaarde voor het behalen van je diploma.

2.6 Opleidingsprogramma: vakdeel

Het vakdeel bestaat uit modules die gericht zijn op het verwerven van voldoende vakinhoudelijke en vakdidactische kennis. Vakinhoudelijke kennis is belangrijk, maar het is natuurlijk ook belangrijk dat je er wat mee kunt met leerlingen. De relatie met het schoolvak komt bij veel modules op natuurlijke momenten terug. Dat gaat als vanzelf, omdat de meeste docenten zelf ook in het voortgezet onderwijs of mbo werkzaam zijn. Bij vakdidactiek word je heel expliciet geleerd hoe je inzichten, die je opdoet, vertaalt naar je eigen vak. Bij diverse vakmodules is er aandacht voor didactiek: wat kun je in de praktijk met deze kennis op je werkplek en hoe doe je dat dan?

De vakinhoudelijke en vakdidactische modules worden voor Duits, economie, Engels, geschiedenis en Nederlands gegeven op donderdagavonden van 17.00 tot 22.00 uur. Wiskunde begint een uur eerder (donderdag van 16.00 tot 22.00 uur). Het betreft 30 avonden in de jaren 1, 2 en 3 en zo'n 15 avonden in leerjaar 4. Het vakdeel van de lerarenopleiding godsdienst wordt aangeboden op woensdagavond van 17.00 tot 22.00 uur.

2.7 Bekwaamheidseisen

We zorgen er natuurlijk voor dat je bij het afronden van je studie voldoet aan de bekwaamheidseisen die de overheid stelt: je moet een competente docent zijn als je je studie afgerond hebt. Wat met *competent* bedoeld wordt is door de Onderwijscoöperatie geformuleerd in drie bekwaamheidsgebieden. Deze bekwaamheidseisen vormen de basis van de tweedegraadsbevoegdheid die je met de studie verwerft. Het gaat om de volgende gebieden: je moet vakinhoudelijk bekwaam zijn, vakdidactisch bekwaam en pedagogisch bekwaam. Het curriculum is zo ontworpen dat je in stappen deze bekwaamheden verwerft. Dat geldt voor de modules die je volgt, het werkplekleren en de reflectie die je daarop geeft.

2.8 Interculturele ervaring en internationalisering

Een interculturele ervaring is om verschillende redenen belangrijk. Het kan zeer vormend zijn en een impuls geven tot hernieuwde reflectie en inspiratie voor jou als persoon en professional. Dat bevordert ook de diepgaande kwaliteit van je onderwijs. Je kijkt over de grenzen als je anderstaligen ontmoet. Dat geldt ook voor de ontmoeting met christenen wereldwijd die in andere culturen leven.

- a. Hogeschool breed werken we met het thema **diversiteit** in de verschillende opleidingen met daarin aandacht voor de **interculturele competenties** en **interculturele sensitiviteit**.
- b. We werken met de **shalom-gedachte**. Er is daarbij een opbouw die dicht bij huis start en aandacht heeft voor het omgaan met verschillen in de eigen christelijke kring, en die uiteindelijk doorloopt tot het omgaan met internationale culturele diversiteit. **Internationalisering als middel om doelen van wereldburgerschap te bereiken.** Internationalisering meer dient dan alleen wereldburgerschap. Hebben we dat voldoende verwoord?

Het studieprogramma kent de module 'interculturele ervaring' (3 ec) in het generieke programma van het vierde studiejaar en de mogelijkheid om met een aanvullend programma voor het vak ook de module interculturele ervaring af te dekken. De doelen van de vakmodule verschillen van die van de generieke module. Bij het vak spelen vakgerelateerde doelen zoals vakdidactiek een rol. Zie hiervoor de modulegidsen van de betreffende vakken.

Hieronder vind je een samenvatting van de vakmodule 'internationalisering'. Bij de generieke module gaat het om (inter)persoonlijke doelen, zoals kijken over de grenzen van je eigen context en leren van een ander perspectief. Zie voor meer informatie de modulebeschrijving in het vierde leerjaar.

Het is mogelijk om een reis naar het buitenland te maken waarin je activiteiten uitvoert waarmee je zowel de generieke, als ook de vakgerelateerde moduledoelen behaalt en de studielast overeenkomt met de studielast van beide modules. Dit geldt ook voor buitenlandreizen die door enkele vakgroepen worden georganiseerd in het kader van de vakmodule 'internationalisering'.

2.8.1 Vakmodule 'internationalisering'

Duits, economie, geschiedenis, godsdienst, Nederlands en wiskunde

Aan de module 'internationalisering' geven de opleiding Duits, economie, geschiedenis, godsdienst, Nederlands en wiskunde minimaal één georganiseerde invulling (zie route 1 hieronder), die doorgaans niet in een reguliere schoolvakantie valt. Daarin wordt kennismaking met scholen, met werkwijzen en met de (onderwijskundige) cultuur ter plaatse gecombineerd met vakinhoudelijke elementen die op hun beurt weer verbonden zijn aan bepaalde modules. Je doet dus in den vreemde kennis op van praktijken binnen je vakgebied. Naast route 1 bieden we twee andere routes aan.

- Route 1: door Driestar hogeschool georganiseerde studieweek buitenland
Je gaat naar het buitenland en maakt daar kennis met het onderwijs. Deze studieweek wordt georganiseerd door de opleiding zelf en is gekoppeld aan je vak. Bij deze studieweek - doorgaans één complete week - is er begeleiding vanuit de hogeschool en regelen we veel voor je als het gaat om het voldoen aan de doelen. Tegelijk verwachten we van studenten een actieve studiehouding, waarin je zelf delen van het programma voor je rekening neemt. Daarom stimuleren we sterk de deelname aan deze studieweken, waarvoor de studieleader verantwoordelijk is.
- Route 2: internationale studie
Driestar Educatief heeft banden met een aantal onderwijsinstellingen in het buitenland. Studenten aan Driestar hogeschool kunnen voor een kortere of langere periode aan één van deze instellingen studeren waar de LVO-ervaring(en) mee heeft, bijvoorbeeld aan de Noordwes Universiteit, NWU, in Potchefstroom (Zuid-Afrika) en de Kirchliche Pädagogische Hochschule KPH in Wenen (Oostenrijk). Studenten die hieraan willen deelnemen moeten wel zeer zelfstandig kunnen opereren en een goed gevoel voor culturele verhoudingen hebben. Heb je interesse in deze route, neem dan vroegtijdig contact op met de internationaliseringscoördinator, de heer (Jasper) Baaijens J.Baaijens@driestar-educatief.nl.
- Route 3: individuele internationale stage
Je kunt ook kiezen om zélf een individuele buitenlandstage te organiseren. Je gaat dan zelf op zoek naar een stageplaats in het buitenland. Ook hiervoor geldt: je moet zeer zelfstandig kunnen opereren en een goed gevoel hebben voor culturele verhoudingen. Heb je interesse in deze route, neem dan ook vroegtijdig contact op met de internationaliseringscoördinator, de heer (Jasper) Baaijens J.Baaijens@driestar-educatief.nl.

We streven ernaar de reis- en verblijfkosten van de studieweek in het buitenland (route 1) niet nodeloos te laten oplopen, want studenten moeten deze zelf betalen. Regelmatig zijn werkgevers in het onderwijs bereid om (een deel van) de kosten te dragen vanuit het scholingsbudget dat ze ontvangen.

Er kunnen geen rechten aan bovenstaande vermeldingen ontleend worden. Door externe of interne oorzaken kan een bepaald aanbod niet mogelijk zijn.

Alternatief:

Mocht je een alternatief willen hebben voor de internationale studieweek dan is dat in beginsel mogelijk. Je moet dan contact opnemen met zowel de vakstudieleader als de internationaliseringscoördinator, de heer (Jasper) Baaijens J.Baaijens@driestar-educatief.nl. Je ontwerpt zelf een alternatief en voert dit uit. Dit alternatief moet voldoen aan dezelfde doelen die bij de internationale studieweek horen en ook dezelfde tijdsinvestering hebben van 56 uur (namelijk de twee bijbehorende studiepunten). We verwachten vooraf een gedetailleerde uitwerking van een plan waarbij is aangegeven welke activiteiten bijdragen aan welk doel en wat daarvan de geplande tijdsinvestering is. De beoordeling van je plan kost tijd, daarom moet jouw plan ruim voor de geplande datum van uitvoering bij bovengenoemde personen binnen zijn; minimaal 8 weken voor aanvang. Na afloop lever je een gedetailleerd verslag in dat in ieder geval voorzien is van de nodige bewijsstukken en dat ook een expliciete reflectie bevat in hoeverre de uitvoering aan de doelstellingen heeft beantwoord.

2.8.2 Internationalisering Engels

Bij de deeltijdopleiding Engels is een langdurig verblijf in het buitenland niet altijd mogelijk. We kiezen daarom als een van de mogelijke routes ook voor een *veelvuldig* (drie korte studieweken) verblijf in Engelstalige landen. Een langdurig verblijf of het volgen van een *Summer course* in een Engelstalig land is echter wel waardevol (zie route 2). In de kennisbasis Engels voor tweedegraadslerarenopleidingen is de volgende tekst over een verblijf in het buitenland opgenomen: *Startbekwame docenten moeten de doeltaal in allerlei situaties, receptief en productief, zonder enige belemmering kunnen gebruiken. Ook is het vloeiend hanteren van het didactische principe doeltaal-is-voertaal alleen mogelijk bij een hoog en breed eigen vaardigheidsniveau. Om het in de kennisbasis gedefinieerde eindniveau van taalbeheersing aan het einde van de opleiding te bereiken, is een lang en/of veelvuldig verblijf in een Engelstalig land dan ook voor vrijwel elke student zeer wenselijk. Dit kan in de vorm van een lange stage, van een studieperiode aan een buitenlandse universiteit of van een excursie.*

Mogelijkheden:

Route 1: de reguliere studieweek

De vakgroep Engels organiseert voor elk leerjaar een studiereis waarbij de bovengenoemde doelen centraal staan. Leerjaar 1 en 2 als onderdeel van de module *culture: history and literature*. Leerjaar 3 en 4 is een verdieping op taal, cultuur, kennis van land en volk, persoonlijke en professionele vorming. Tevens is dit een goede voorbereiding op de landelijke kennistoets. Bij alle studiereizen verwachten we een actieve studiehouding en betrokkenheid bij de voorbereiding en uitvoering van het programma. Er zal bij hogere leerjaren meer verwacht worden van de studenten ten aanzien van zelfstandigheid en het onder begeleiding organiseren van de studieweek. De studiereizen zijn een belangrijk onderdeel van het curriculum (modulendoelen) en bevatten onder andere groepsactiviteiten. Doorgaans vallen deze studieweken niet in reguliere schoolvakanties. Er kunnen geen rechten aan deze vermelding ontleend worden.

Er zijn bij Engels jaarlijks internationale werkweken met de volgende doelstellingen:

1. verdiepen van kennis van de Engelse taal, geschiedenis en literatuur
2. spiegelen van ideeën/ concepten/vooroordelen over onderwijs en de Engelse taal en cultuur aan de realiteit zoals ervaren tijdens de studiereis. We kiezen doorgaans voor het Verenigd Koninkrijk.
3. professionaliseren als leraar Engels (in opleiding) in het VO/MBO en toewerken naar specifieke doelen uit het vakgebied zoals aangegeven bij de modulendoelen (onderdeel van het vakinhoudelijk curriculum)
4. ontwikkelen van de christelijke identiteit als leraar (in opleiding)

Route 2: Internationale studie in een Engelssprekend land

Driestar hogeschool heeft banden met enkele onderwijsinstellingen in het buitenland. Studenten kunnen onder bepaalde voorwaarden voor een kortere of langere periode aan een van deze instellingen studeren of zelf een individuele buitenlandse studieweek organiseren. Onderschat echter niet wat daarbij komt kijken. Studenten moeten zeer zelfstandig kunnen werken en goed om kunnen gaan met culturele verschillen. Momenteel zijn er vanuit de Driestar hogeschool goede contacten met de Noordwest-Universiteit, NWU, in Potchefstroom in Zuid-Afrika.

Heb je interesse of ideeën voor een dergelijk langdurig verblijf in het buitenland, neem dan contact op met mw. dr. C. (Cornée) van der Wind. Je moet zelf een programma ontwerpen en uitvoeren dat voldoet aan dezelfde doelstellingen en tijdsinvestering (studiepunten) als de internationale studieweken. We verwachten vooraf een gedetailleerde uitwerking van een plan waarbij is aangegeven welke activiteiten bijdragen aan welke doelen en wat daarvan de geplande tijdsinvestering is. De beoordeling en eventuele goedkeuring van het plan kost tijd. Daarom moet het plan minimaal 8 weken voor de geplande datum van uitvoering ingeleverd zijn. Na afloop lever je een verslag in dat onder andere bewijsstukken, reflectie, activiteitenbeschrijving en bereikte doelen bevat. We streven ernaar de kosten van de studieweek in het buitenland niet nodeloos te laten oplopen, omdat studenten zelf hun eigen reis- en verblijfkosten moeten betalen. Regelmatig zijn werkgevers in het onderwijs bereid om (een deel van) de kosten te dragen vanuit het scholingsbudget dat ze ontvangen.

Alternatief:

Mocht je een alternatief willen hebben voor de internationale studieweek dan is dat in beginsel mogelijk.

Je moet dan contact opnemen met zowel de vakstudieleider als de internationaliseringscoördinator, de heer J. (Jasper) Baaijens, J.Baaijens@driestar-educatief.nl. Je ontwerpt zelf een alternatief en voert dit uit. Dit alternatief moet voldoen aan dezelfde doelen die bij de internationale studieweek horen en ook dezelfde tijdsinvestering hebben van 56 uur (namelijk de twee bijbehorende studiepunten). We verwachten vooraf een gedetailleerde uitwerking van een plan waarbij is aangegeven welke activiteiten bijdragen aan welk doel en wat daarvan de geplande tijdsinvestering is. De beoordeling van je plan kost tijd, daarom moet jouw plan ruim voor de geplande datum van uitvoering bij bovengenoemde personen binnen zijn; minimaal 8 weken voor aanvang. Na afloop lever je een gedetailleerd verslag in dat in ieder geval voorzien is van de nodige bewijsstukken en dat ook een expliciete reflectie bevat in hoeverre de uitvoering aan de doelstellingen heeft beantwoord.

3. Algemeen en organisatorisch

3.1 Informatievoorziening, Eduweb, e-mail, Osiris

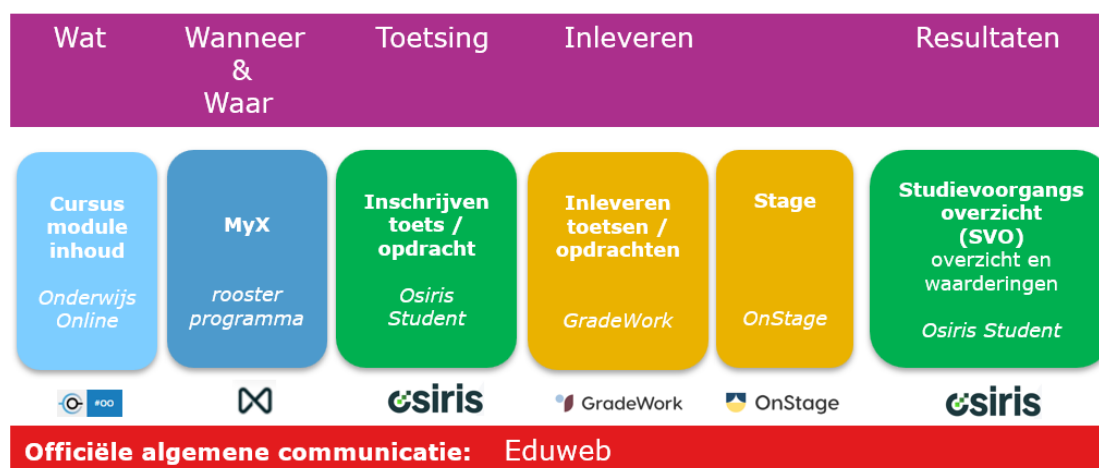
Gedurende het schooljaar houden we je met Eduweb, een intranet voor onze studenten, op de hoogte van actuele zaken en wetenswaardigheden over de Ivo-opleiding. Indien nodig informeren we je ook via je e-mailadres van Driestar hogeschool. Je wordt geacht van de inhoud kennis te hebben genomen; dus wees daar alert op. Bij het begin van je opleiding krijg je informatie over de toegang tot het netwerk en hoe je e-mail van buitenaf kunt lezen.

Binnen Driestar hogeschool maken we gebruik van verschillende softwareprogramma's die jullie ondersteunen bij de opleiding binnen onze hogeschool.

In onderstaande schema zie je waar we wat doen gedurende het proces van je opleiding:

Lerarenopleidingen - Waar doen we wat?

Driestar hogeschool



3.2 Absentie

Aanwezigheid tijdens de collegeavonden is zinvol en in principe verplicht. In de colleges werk je aan je persoonlijke professionele ontwikkeling. Een aanwezigheid van minimaal 80 procent van de colleges is standaard vereist, tenzij uitdrukkelijk minder is toegestaan. Bij absentie moet je vooraf de docent en de studieleider in kennis stellen.

3.3 Inleveren van opdrachten

De inleverdatum voor opdrachten wordt vermeld in OnderwijsOnline. Wordt er na deze inlevertermijn ingeleverd dan vervalt de reguliere beoordelingstermijn van 15 werkdagen. Een opdracht kan twee keer ter beoordeling worden ingeleverd. Hiervoor gebruik je in GradeWork 'gelegenheid 1' en 'gelegenheid 2'. Als de beoordeling van de opdracht bij de eerste keer onvoldoende is, dan kun je met behulp van de gegeven feedback de opdracht verbeteren en inleveren als herkansing door middel van 'gelegenheid 2'.

3.4 Boekenlijst

De lijst met aan te schaffen literatuur voor het generieke programma is in deze gids opgenomen (vanaf pagina 30).

De verplichte literatuur voor het vakinhoudelijk gedeelte is opgenomen bij de modulebeschrijvingen in de studiegids. De boeken moet je zelf aanschaffen. Soms horen bij (keuze)opdrachten ook boeken. Ook daarvan geldt dat je die zelf moet aanschaffen. We gaan ervanuit dat je zelf zorgt dat je alle benodigde zaken tijdig in bezit hebt.

3.5 Onderwijsinhouden

De doelen per module of periode, informatie over de afsluiting van de modules of periodes, de thema's die per college aan de orde komen en ook readermateriaal zijn te vinden in OnderwijsOnline.

3.6 Diploma-uitreiking

Drie keer per leerjaar vindt er een diploma-uitreiking plaats. Hieraan kun je deelnemen als je hebt voldaan aan alle exameneisen. Om deel te kunnen nemen aan de diploma-uitreiking moet je het diploma minimaal drie werkwerken van tevoren in Osiris aanvragen. Om dat te kunnen doen moeten alle vakken van het generieke programma én van het vakdeel met een voldoende afgerond zijn en moeten alle opdrachten en cijfers ingevoerd zijn in Osiris. Osiris moet dus 240 behaalde studiepunten aangeven. In de meeste gevallen is het assessmentportfolio en eindgesprek het laatste onderdeel van de studie, maar dit kan afhangen van je studieverloop. Plan tijdig je laatste studieactiviteiten en doe dat zodanig dat er geen druk uitgeoefend wordt op docenten om in minder tijd dan de OER aangeeft onderdelen te becommentariëren of te beoordelen. Meer informatie over de diplomering en de data van de diploma-uitreikingen vind je op Eduweb.

4. Faciliteiten

4.1 Parkeren

Je kunt op ons eigen terrein parkeren.

4.2 Vertrouwenspersonen

Driestar hogeschool wil studenten graag een veilige leer- en werkomgeving bieden. Elke student heeft daarom recht op bescherming tegen gedrag dat als ongewenst wordt ervaren. Binnen Driestar hogeschool is dan de mogelijkheid om een gesprek aan te vragen met een van de interne of externe vertrouwenspersonen. De vertrouwenspersoon zal luisteren naar je verhaal en zal vervolgens met je bespreken hoe je verder wilt en welke actie jijzelf, Driestar hogeschool of iemand anders kan ondernemen om het ongewenste gedrag te stoppen. Inzet is dat jij er geen schade van ondervindt. Ook kan de vertrouwenspersoon jou, indien gewenst, doorverwijzen naar hulpverlening binnen of buiten Driestar hogeschool.

De vertrouwenspersoon houdt zich ook bezig met voorlichting over en preventie van ongewenst gedrag. Schroom daarom niet om met de vertrouwenspersoon contact op te nemen wanneer je hiermee te maken krijgt, ook wanneer het niet jezelf betreft. Ook als je niet zeker weet of je klacht ernstig genoeg is, kun je erover praten. De inhoud van de gesprekken wordt altijd vertrouwelijk behandeld (zie ook paragraaf 5.1.2 Procedure bij klachten betreffende agressie en seksuele intimidatie).

Onze hogeschool heeft twee interne vertrouwenspersonen, namelijk drs. L.F. (Lydia) van Hartingsveldt en T.H. (Timon) Langeraar. Daarnaast is er ook een externe vertrouwenspersoon: de heer B. Ravesloot. Contactgegevens zijn te vinden op Eduweb.

Deze vertrouwenspersonen zijn de aangewezen vertrouwenspersonen voor eventuele klachten op het gebied van agressie of seksuele intimidatie. De vertrouwenspersonen zijn voor de desbetreffende kwesties op school of via Teams bereikbaar.

4.3 Begeleiding studenten met een functiebeperking

Wanneer je als student een handicap of chronische ziekte hebt waardoor je belemmerd wordt in het volgen van je studie, willen we er van onze kant alles aan doen om de voortgang van je studie zo goed mogelijk te laten verlopen. Je beperking kan leiden tot problemen bij de deelname aan het onderwijs en daardoor kan studievertraging ontstaan. In dergelijke situaties kun je een beroep doen op speciale voorzieningen en regelingen. Dhr. J. J. (Jasper) Baaijens BEd is decaan functiebeperkingen. Hij is te bereiken via J.Baaijens@driestar-educatief.nl.

Vooraf wijzen we je erop dat er weliswaar soms aanpassingen mogelijk zijn, maar dat de doelen en omvang van je studie niet gewijzigd kunnen worden. Landelijk gelden er namelijk eisen voor startbekwame leraren en daar moet iedere afgestudeerde aan voldoen.

5. Procedures en reglementen

5.1 Rechtsbescherming

5.1.1 Rechtsbescherming algemeen

In het Studentenstatuut vind je informatie over rechtsbescherming. Je kunt je klacht, bezwaar of beroep schriftelijk door middel van een ondertekende brief voorleggen aan het loket rechtsbescherming. Richt je brief aan Mr. P.A.L. (Petra) Wendt loketrechtsbescherming@driestar-educatief.nl. Op Eduweb vind je op de pagina *Reglementen en rechtsbescherming* het schema rechtsbescherming. Dit schema staat ook in het Studentenstatuut.

5.1.2 Procedure bij klachten betreffende agressie en seksuele intimidatie

In bepaalde gevallen is het mogelijk om een klacht in te dienen bij de klachtencommissie ongewenst gedrag. Je leest hierover meer in de *Klachtenregeling ongewenst gedrag*. Je kunt een klacht indienen via de vertrouwenspersoon, maar ook rechtstreeks, zonder tussenkomst van een ander. Het verdient echter de voorkeur om eerst een gesprek te voeren met een vertrouwenspersoon. Ook voor de melding van de klacht bij de (onafhankelijke) klachtencommissie kan een beroep worden gedaan op de steun van de vertrouwenspersoon. Hij of zij kan na een gesprek advies geven over een eventueel formeel vervolg. De formele procedure wordt beschreven in de *Klachtenregeling ongewenst gedrag*. Een klacht is niet anoniem, tenzij de klachtencommissie uitdrukkelijk bepaalt dat om gegronde redenen wél een anonieme klacht kan worden ingediend.

Een klacht kan worden ingediend via de vertrouwenspersoon, of bij de secretaris van de commissie: Mr. J. Verhoeven, Advocatenkantoor Wille & Donker, Klipperaak 201, 2411 ND te Bodegraven, tel. 0172-442417

5.1.3 College van beroep voor de examens

Als je het niet eens bent met het besluit van de examencommissie, kun je binnen 6 weken in beroep gaan bij het College van Beroep voor de Examens. Het beroep moet schriftelijk of digitaal worden ingediend bij het Loket Rechtsbescherming van Driestar hogeschool. Neem hiervoor contact op met Mr. P.A.L. (Petra) Wendt loketrechtsbescherming@driestar-educatief.nl. In het Studentenstatuut is een schema opgenomen van de verschillende rechtsbeschermingsmogelijkheden voor studenten.

5.1.4 Wet gegevensbescherming

Per 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Vanaf die datum geldt dezelfde privacywetgeving in de hele Europese Unie (EU). De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geldt niet meer.

Ook binnen onze organisatie is er sprake van gegevensbescherming. Wat betekent dit concreet voor jou? Alle persoonsgegevens die je in Osiris en OnderwijsOnline ziet, zijn de gegevens die wij hebben opgeslagen met als enige toevoeging je kerkgenootschap –indien van toepassing–.

Het kerkgenootschap heb je bij het aanmelden via Studielink zelf aangegeven. Medewerkers zullen nooit persoonsgegevens verstrekken aan derden zonder toestemming van jou als student.

Heb je hier nog vragen over? Loop even langs bij de balie van Studentzaken.

De functionaris gegevensbescherming binnen onze organisatie is A. (Ton) Voorwinden MFC.

5.2 Examenregeling, studentenstatuut en reglementen

Als student heb je een aantal rechten en plichten die zijn vastgelegd in regelingen. De belangrijkste zijn het Studentenstatuut, de Onderwijs- en examenregeling algemeen deel (geldt voor alle opleidingen binnen Driestar hogeschool) - met diverse bijlagen waaronder het Toetskader en Tentamenregels - en de Onderwijs en examenregeling (opleidingsdeel Ivo). Deze en alle andere reglementen van de hogeschool zijn te vinden op de website van de hogeschool en op Eduweb.

Op Eduweb en op de website van Driestar hogeschool kun je ook de volgende regelingen of protocollen raadplegen:

- Regeling profileringsfonds;
- Klachtenregeling ongewenst gedrag;
- Reglement geschillenadviescommissie;
- Reglement klachtencommissie studenten hogeschool;
- Reglement Loket rechtsbescherming;

- Reglement medezeggenschapsraad;
- Reglement opleidingscommissies Driestar hogeschool;
- Reglement van Orde College van beroep voor de examens;
- Protocol rouw binnen de organisatie;
- Studeren met een functiebeperking;
- Privacyreglement studenten Driestar educatief.

5.3 Plagiaat

Plagiaat is het letterlijk overnemen van (delen van) andermans werk zonder goede bronvermelding. Dit is meestal inbreuk op het auteursrecht en wordt dan gezien als fraude. Ook parafraseren, in je eigen woorden weergeven van andermans werk, wordt als plagiaat gezien als er geen bron bij vermeld staat. De onderwijs- en examenregeling (OER) geeft aan hoe fraude bestraft wordt. Gradework controleert ingeleverd werk ook op overeenkomst met op het internet aanwezige documenten alsook eerder bij Driestar educatief ingeleverd materiaal.

Voor meer informatie over auteursrechten en wat dit betekent voor studenten raadpleeg www.auteursrechten.nl.

Het als eigen werk inleveren van iets wat niet door jou is gemaakt, wordt beschouwd als fraude. Dat geldt zowel voor werk dat door een andere persoon is gemaakt als voor werk dat (mede) door een vorm van kunstmatige intelligentie of technisch hulpmiddel is gegenereerd, waaronder inbegrepen chatboxen zoals ChatGPT. Dit uiteraard tenzij in de opdracht uitdrukkelijk ruimte wordt geboden voor gebruik van dergelijke hulpmiddelen.

5.4 AI

Als student ben je verantwoordelijk voor je ingeleverde werk en moet je AI volgens de richtlijnen inzetten (zie hiervoor OnderwijsOnline > algemeen (alle opleidingen) > 1.2 AI): [OnderwijsOnline](#)

5.5 Landelijke (kennis)toetsen

Bij iedere lerarenopleiding in Nederland worden in het derde of vierde leerjaar digitale, landelijke kennistoetsen afgenomen. Deze zijn verplicht en moeten voldoende worden afgerond. Meer informatie is te vinden op <https://lkt.10voordeleraar.nl/>. Hier zijn ook voorbeeldtoetsen beschikbaar. De [voorbeeldtoetsen](#) beslaan de kennisdomeinen die ook in de landelijke kennistoets aan bod komen. Ze bevatten hetzelfde soort en hetzelfde aantal vragen. Voor een optimaal leereffect krijgen deelnemers alle vragen met de goede antwoorden te zien waarbij het percentage van de goede antwoorden ook wordt gegeven.

Er is een *speciale regeling collegegeld* voor studenten die alle studiepunten hebben gehaald maar alleen nog een externe toets moeten halen. Als dit mogelijk voor jou van toepassing is neem dan contact op met de studieleider van het vak.

Naast bovenstaande algemene zaken gelden voor de opleiding Engels aanvullende voorwaarden om deel te mogen nemen aan de landelijke kennistoets. De aanvullende voorwaarden kun je vinden in OnderwijsOnline.

6. Organisatie en aanspreekpunten

6.1 Namen en adressen

Bestuur	De opleiding wordt verzorgd onder verantwoordelijkheid van Driestar hogeschool te Gouda		
Adres	Driestar hogeschool, Burgemeester Jamessingel 2, 2803 PD GOUDA Postbus 368, 2800 AJ GOUDA		
Studentzaken		ruimte 0.25	Postbus 368 2800 AJ GOUDA tel. 0182-540310 studentinfo@driestar-educatief.nl
Manager	Tlj	A. (Arjan) van Tol MSc	a.vantol@driestar-educatief.nl
Studieleider Generiek	Hrnt	A.J. (Nathalie) de Heer-Heiboer MEd	a.j.deheer@driestar-educatief.nl
Aanspreekpunt jaar 1 generiek	Bthm	M.M. (Martha) Buitenhuis MEd	m.buitenhuis@driestar-educatief.nl
Aanspreekpunt jaar 2 generiek	Dwrđ	M.T. (Timon) van Doleweerd	t.vandoleweerd@driestar-educatief.nl
Aanspreekpunt jaar 3 generiek	Hea	A.(Albert) van Hell MEd	a.vanhell@driestar-educatief.nl
Aanspreekpunt jaar 4 generiek	Net	J.C. (Cegien) van der Net MEd	j.c.vandernet@driestar-educatief.nl
Instituutskoördinatoren Opleiden in de school (OidS)	Msc	C. M. (Corné) van der Maas MEd (RAOS / ZAOS)	c.m.vanderMaas@driestar-educatief.nl
Coördinator zij-instroom LVO	Brp	Drs. S.P. (Sjoerd) van den Berg	S.P.vandenBerg@driestar-educatief.nl
Studieleider Duits	Lnr	A. (Rian) Leune MA	a.leune@driestar-educatief.nl
Studieleider Economie	Ode	drs. C.H. (Cor) Oudijn	c.h.oudijn@driestar-educatief.nl
Studieleider Engels	Mwf	C. (Cornée) van der Wind-Ferreira, MA, M-ELT	c.vanderwind@driestar-educatief.nl
Studieleider Geschiedenis	Glsm	drs. M. (Martijn) Glas	m.glas@driestar-educatief.nl
Studieleider Godsdienst	Ode	drs. C.H. (Cor) Oudijn	c.h.oudijn@driestar-educatief.nl
Studieleider Nederlands	Mgd	drs. P. (Peter) Goedegebure	p.goedegebure@driestar-educatief.nl
Studieleider Wiskunde	Hvl	C. (Cora) van den Heuvel-De Groot MSc	c.vandenheuvel@driestar-educatief.nl
Internationaliserings-coördinator	Bjj	J. (Jasper) Baaijens BEd	j.baaijens@driestar-educatief.nl
Examencommissie Ivo		secretariaat-examencommissieivo@driestar-educatief.nl meer informatie op Eduweb	
Opleidingscommissie Ivo		meer informatie op Eduweb	
Decaan functiebeperkingen	Bjj	J. (Jasper) Baaijens BEd	j.baaijens@driestar-educatief.nl
International Office	Bre Bsjr	Lydia Bor Joël Baas	internationaloffice@driestar-educatief.nl

6.2 Collegetijden

Voor openingsbijeenkomst, collegeweken, tentamenweken, vakanties en afsluiting: zie het jaarrooster op Eduweb. Voor alle data geldt: Deo volente.

De generieke colleges worden gegeven op dinsdagmiddag en -avond. In leerjaar 1-3 zijn er voor OidS-studenten per leerjaar vier periodes van drie middagen. Voor deeltijdstudenten zijn dit avonden. Voor de tijdsindeling zie hieronder.

Leerjaar 1

OidS	Deeltijd
Dinsdag van 13.30 – 18.00 uur	Dinsdag van 17.00 – 21.15 uur

OidS-Raos leerjaar 2-3

Dinsdagmiddag 1	Dinsdagmiddag 2	Dinsdagmiddag 3
13:30-17:00 uur beroepstaak x	13:30-16:00 uur beroepstaak x 16:00-17:00 intervisie	13:30-16:00 uur beroepstaak x 16:00-17:00 uur professionele identiteit
17:00-18:00 uur: masterclass	incidenteel* 17:00-18:30 uur masterclass pedagogen	

**masterclasses pedagogen van 17.00 tot 18.30 uur*
- leerjaar 3 op 10 november 2026 en 12 januari 2027
- leerjaar 2 op 1 december 2026 en 16 februari 2027

OidS-COS leerjaar 2-3

COS-studenten volgen voor de beroepstakencolleges het Raos-rooster. Dit ziet er dan als volgt uit:

Dinsdagmiddag 1, 2 en 3	Dinsdagmiddag 2	Dinsdagmiddag 3
13:30-17:00 uur beroepstaak x	13:30-16:00 uur beroepstaak x	13:30-16:00 uur beroepstaak x

Opmerkingen:

- De COS-studenten volgen op dinsdagmiddag hetzelfde rooster als de RAOS studenten.
- Daarnaast volgen de COS-studenten van leerjaar 1 en 2 vier pi-bijeenkomsten per semester op woensdagmorgen (9:30-12:30 uur). Deze worden gegeven door COS-schoolopleiders. Tijdens deze bijeenkomsten vindt ook intervisie plaats.
- De COS-studenten van leerjaar 3 volgen zes keer intervisie op dinsdagmorgen van 11:00-13:00 uur.

Deeltijd leerjaar 2-3

Dinsdagavond 1	Dinsdagavond 2	Dinsdagavond 3
17:00-18:00 uur: masterclass	17:00-18:00 uur: beroepstaak x incidenteel*: 17:00-18:30 uur masterclass pedagogen	17:00-18:00 uur: beroepstaak x
18:30-21:15 uur beroepstaak x	18:30-20:15 uur: beroepstaak x	18:30-20:15 uur: beroepstaak x
	20:15-21:15 uur: intervisie	20:15-21:15 uur: professionele identiteit

**masterclasses pedagogen van 17.00 tot 18.30 uur*
- leerjaar 3 op 10 november 2026 en 12 januari 2027
- leerjaar 2 op 1 december 2026 en 16 februari 2027

Het rooster met een masterclass pedagoog ziet er als volgt uit:

Dinsdagavond met masterclass pedagoog
17:00-18:30 uur: pedagoog
19:00-21:15 uur: beroepstaak

Deeltijd en OidS leerjaar 4

De generieke colleges in leerjaar 4 worden voor zowel OidS- als deeltijdstudenten gegeven op dinsdagavond. Elk semester bestaat uit twee periodes van drie collegeavonden, waarbij het tweede semester qua inhoud gelijk is aan het eerste. Het generieke programma in leerjaar 4 kan dus zowel in het eerste als in het tweede semester gedaan worden, waarbij het ook mogelijk is om modules in semester 1 en modules in semester 2 te volgen. Voor de tijdsindeling zie hieronder. Als je bent toegelaten tot jaar 4, kun je de actuele activiteiten vinden in je rooster.

Dinsdagavond 1	Dinsdagavond 2	Dinsdagavond 3
17:00-18:00 uur: beroepstaak 4	17:00-18:00 uur: tutoruur	17:00-18:00 uur: beroepstaak 4
18:00-18:30 uur: pauze	18:00-18:30 uur: pauze	18:00-18:30 uur: pauze
18:30-19:45 uur: beroepstaak of interculturele ervaring	18:30-19:45 uur: beroepstaak of interculturele ervaring	18:30-19:45 uur: beroepstaak of interculturele ervaring
19:45-20:00 uur: pauze	19:45-20:00 uur: pauze	19:45-20:00 uur: pauze
20:00-21.15 uur: beroepstaak of interculturele ervaring	20:00-21.15 uur: beroepstaak of interculturele ervaring	20:00-21.15 uur: beroepstaak of interculturele ervaring

Vakinhoudelijke colleges leerjaar 1 t/m 4

De vakinhoudelijke colleges worden gegeven op donderdagavond van 17.00 – 22.00 uur. Studenten van de opleiding Ivo Wiskunde starten op donderdag om 16.00 uur. De vakinhoudelijke colleges van Ivo Godsdienst worden gegeven op woensdagavond volgens het rooster van de CGO. Het vakprogramma kent voor het eerste, tweede en derde leerjaar 8 collegeweken in het eerste semester en 7 collegeweken in het tweede. Het vierde leerjaar bestaat uit alleen het eerste semester.

Woensdagavond
leerjaar 1 t/m 4
Lvo godsdienst
1. 17.00 - 18.00 uur (GL) 17.00 - 18.30 uur (PW)
Pauze: 18.00 - 18.30 uur
2. 18.30 - 19.35 uur
3. 19.40 - 20.40 uur
Pauze: 20.40 - 21.00 uur
4. 21.00 uur - 22.00 uur

Donderdagavond
leerjaar 1 t/m 4
Lvo economie
1. 17.00 - 17.45 uur
2. 17.45 - 18.30 uur
3. 18.30 - 19.15 uur
Pauze: 19.15 - 19.45 uur
4. 19.45 - 20.30 uur
5. 20.30 - 21.15 uur
6. 21.15 - 22.00 uur

Donderdagavond
leerjaar 1 t/m 4
Lvo geschiedenis
1. 17.00 - 18.30 uur
2. 18.30 - 20.00 uur
Pauze: 20.00 - 20.30 uur
3. 20.30 - 22.00 uur

Donderdagavond
leerjaar 1 t/m 4
Lvo Duits
1. 17.00 - 18.00 uur
2. 18.00 - 19.00 uur
Pauze: 19.00 - 19.30 uur
3. 19.30 - 20.30 uur
4. 20.30 - 21.30 uur
5. 21.30 - 22.00 uur

Donderdagavond
leerjaar 1 t/m 4
Lvo Engels
1. 17.00 - 18.30 uur
Pauze: 18.30 - 19.00 uur
2. 19.00 - 20.30 uur
3. 20.30 - 22.00 uur

Donderdagavond
leerjaar 1 t/m 4
Lvo Nederlands
1. 17.00 - 18.30 uur
2. 18.30 - 20.00 uur
Pauze: 20.00 - 20.30 uur
3. 20.30 - 22.00 uur

Donderdag leerjaar 1 t/m 4	
Lvo wiskunde	
0. Voortgangsgesprekken	15.30 - 16.00 uur
1. Leerplein	16.00 - 16.45 uur
2. College	16.45 - 17.30 uur
3. College	17.30 - 18.15 uur
Pauze: 18.15-18.45 uur*	
4. College	18.45 - 19.30 uur
5. College	19.30 - 20.15 uur
Pauze: 20.15-20.30 uur*	
6. College	20.30 - 21.15 uur
7. College	21.15 - 22.00 uur

*) Om drukte bij de kantine te voorkomen, hebben lvo-opleidingen verschillende pauzetijden.

7. Inschrijving, toelating en studiekosten

7.1 Toelatingseisen

Voor de opleiding gelden toelatingseisen. Allereerst is dat het bezit van een bepaald diploma. Ten tweede het met goed resultaat volgen van de studiekeuzecheckdag en het afleggen van de bijbehorende toetsen. Voor studenten OidS is er daarnaast een aparte toelatingsroute.

Om te worden toegelaten tot de tweedegraads lerarenopleiding heb je allereerst minimaal één van de volgende diploma's nodig: havo of mbo (minimaal niveau 4). Als je een havodiploma hebt geldt dat bij alle profielen het betreffende vak in het vakkenpakket dient te zijn opgenomen.

Aanvullende informatie voor Lerarenopleiding wiskunde

Als je een havodiploma hebt geldt dat wiskunde B in het vakkenpakket dient te zijn opgenomen. Als je een vwo-diploma hebt, volstaat ook wiskunde A voor toelaatbaarheid tot de opleiding. Voor een voldoende instapniveau zijn de volgende onderdelen van havo wiskunde B extra van belang:

- De student kan standaardfuncties (lineaire functies, wortel- en machtsfuncties, exponentiële, logaritmische, en goniometrische functies) hanteren, interpreteren binnen een context, grafieken beschrijven en functievoorschriften vastleggen.
- Het bovengenoemde geldt ook voor samengestelde functie als combinatie van standaardfuncties.
- De student kent de begrippen die karakteristieke eigenschappen van de grafieken van functies beschrijven: interval, domein, bereik, stijgen, dalen, toenemend en afnemend stijgen en dalen, top, extremen, minimum, maximum, snijpunt met de y-as en symmetrie.
- De student kent de begrippen differentiaal quotiënt, helling, richtingscoëfficiënt en raaklijn en kan deze bij een gegeven functie bepalen.
- De student kan eerste- en tweedegraads vergelijkingen algebraïsch oplossen.
- De student kan de goniometrie en de stelling van Pythagoras gebruiken voor het bepalen van hoeken en afstanden in een gegeven driehoek.

Als je op 1 september van het leerjaar dat je wilt starten 21 jaar of ouder bent en je beschikt niet over één van bovenvermelde diploma's, kun je wettelijk alleen toegelaten worden na een *Toelatingsonderzoek 21+*. Daarvoor moet je de algemene studiekeuzecheckdag volgen en een onverkort positief advies krijgen op basis van de tests die dan afgenomen worden.

De studie start op het eindniveau van havo-5. We verwachten van je dat je de inhoud van het schoolvak op de havo en Nederlands op dat niveau beheerst. Dit is nodig om de studie goed te kunnen volgen. Je moet kennis en vaardigheden dus in redelijke mate paraat hebben. Als het lang geleden is dat je met het vak bezig bent geweest, vergt dat een inhaalslag die je voorafgaand aan de eerste colleges moet afronden. De studieleider is bereid je daarover te adviseren.

7.2 Informatie over de opleiding

Regelmatig zijn er voorlichtingsbijeenkomsten op de hogeschool voor belangstellenden. Je vindt de data op onze website www.driestar-hogeschool.nl. Het is belangrijk om hier naartoe te komen als aanstaande student! Daarnaast kun je met een van de studieleiders van het vak of van het generieke programma een afspraak maken. Het is ook mogelijk - aanbevolen zelfs - een collegeavond bij te wonen. Neem hiervoor contact op met Studentzaken, met de studieleider van het vakinhoudelijke programma of met de studieleider van het generieke programma.

Voor alle administratieve zaken en voor de eerste algemene informatie kun je terecht bij de afdeling Studentzaken. Voor algemene vragen over de inhoud van de studie of vragen die over het vakdeel gaan staat de studieleider van het vak je graag te woord. Heb je vragen over de inhoud van het generieke programma en het werkplekleren, richt je tot de studieleider van het generieke programma. Contactgegevens vind je in hoofdstuk 6.

De studieleider is te spreken voor elke student die dit wenst. Gesprekken over studiebegeleiding vinden plaats op initiatief van de student. We verzoeken je zo mogelijk eerst via e-mail een afspraak te maken. Een persoonlijk gesprek vindt bij voorkeur plaats in aansluiting op de te volgen colleges.

7.3 Aanmelding

Het is van belang je zo spoedig mogelijk aan te melden, liefst voor 1 mei. Alleen wie zich vóór 1 mei aanmeldt heeft recht op toelating in het hoger onderwijs op voorwaarde dat aan de toelatingseis is voldaan. Wie zich pas na die datum aanmeldt, moet afwachten of hij/zij nog toegelaten wordt. In alle gevallen is de studiekeuzecheckdag verplicht en moet je als je na 1 mei hebt aangemeld een positief advies krijgen om daadwerkelijk toegelaten te worden.

Aanmelden voor een opleiding loopt via het centrale aanmeldsysteem van alle hogescholen en universiteiten: *Studielink*. De aanmelding gaat volledig via Studielink, dus je hoeft geen apart formulier voor onze hogeschool in te vullen. Voor meer informatie en aanmelding ga je naar www.driestar-educatief.studielink.nl.

Let op: wij vragen je bij aanvang van de studie geen VOG te overleggen, maar wees je ervan bewust dat een stageplek erom kan vragen en dat een werkplek (na de opleiding) er sowieso om vraagt.

7.4 Collegegeld

7.4.1 Regels en bedragen

In het studentenstatuut is aangegeven welke rechten en plichten aan jouw inschrijving als student zijn verbonden. In de regelgeving wordt gesproken over twee soorten collegegeld: het wettelijk collegegeld en het instellingscollegegeld.

Het wettelijk collegegeld wordt betaald door een student:

- die niet eerder een bachelor of master heeft gehaald - tenzij je voor het eerst een opleiding in onderwijs volgt en je eerder behaalde bachelor geen opleiding in de zorg betrof - en
- die voldoet aan het nationaliteitsvereiste. Dit houdt in dat de student de nationaliteit bezit van een land dat deel uitmaakt van de Europese Economische Ruimte (EER), de Surinaamse of de Zwitserse nationaliteit, of (onder voorwaarden) de Turkse nationaliteit op grond van het Associatiebesluit 1/80. Studenten vallen ook onder de nationaliteitsvereiste als ze een familielid zijn van in Nederland wonende EU-burgers die niet de EER-nationaliteit hebben of als ze een verblijfsvergunning bezitten op basis waarvan ze in aanmerking komen voor studiefinanciering en
- die woont in Nederland, België, Luxemburg of een van de Bondsstaten Noord-Rijnland-Westfalen, Nedersaksen of Bremen van de Bondsrepubliek Duitsland
- en wordt voor de voltijdopleidingen vastgesteld door het ministerie OCW
- en wordt voor de deeltijdopleidingen vastgesteld door de hogeschool.

Het wettelijk collegegeld voor het studiejaar 2026-2027 is € 2695,-.

Het instellingscollegegeld

- geldt voor een student die geen recht heeft op wettelijk collegegeld
- wordt vastgesteld door de hogeschool
- is minimaal gelijk aan het wettelijk voltijd collegegeldtarief

Er is één uitzondering op deze regeling: een student betaalt wettelijk collegegeld indien hij met een tweede opleiding is begonnen terwijl de eerste opleiding (waarvoor wettelijk collegegeld wordt/werd betaald) nog niet was afgerond. Dit geldt dus voor degenen die een tweede opleiding volgen die gestart is vóór het behalen van de eerste bachelor en die niet onderbroken is geweest. Zodra de eerste studie is afgerond, betaalt de student wel instellingscollegegeld.

7.4.2 Bedragen studiejaar 2026-2027

De tarieven van het collegegeld voor het studiejaar 2026-2027 zijn als volgt:

Wettelijk collegegeld

deeltijd collegegeld € 2.694

duaal collegegeld € 2.694

Instellingscollegegeld

instellingscollegegeld € 7.990

7.4.3 Betalingsmogelijkheden

Hoe betaal je het collegegeld?

Voor het studiejaar 2026-2027 kun je de betaling van het collegegeld via Studielink regelen. Driestar hogeschool maakt voor de incasso van het collegegeld gebruik van een digitale machtiging in Studielink.

Het collegegeld mag op twee manieren worden voldaan:

1. Je machtigt Driestar educatief het bedrag in één keer van je rekening af te schrijven. Het bedrag wordt dan eind september 2026 (of zo snel mogelijk daarna) van de rekening afgeschreven.
2. Je machtigt Driestar educatief het bedrag in tien termijnen van je rekening af te schrijven. In dat geval ben je € 26,00 administratiekosten verschuldigd. Dit wordt geïncasseerd bij de eerste termijn. De bedragen worden vanaf eind september 2026 elke maand van je rekening afgeschreven t/m eind juni 2027.

Denk goed na bij het doen van je inschrijving of je in één keer of in termijnen wilt betalen. De betaalwijze is namelijk achteraf niet meer te wijzigen nadat je eenmaal je betaalgegevens hebt ingevuld en de machtiging hebt bevestigd in Studielink.

Zorg dat er voldoende saldo op je rekening staat op het moment dat er geïncasseerd wordt. Na een tweede mislukte incasso worden er € 10,00 administratiekosten in rekening gebracht per mislukte poging.

Betaling door werkgever

Betaalt je werkgever? Geef in Studielink aan dat de betaling geregeld wordt door een derde. De betaallink die je krijgt, kun je dan per e-mail doorsturen. Je blijft als student zelf verantwoordelijk voor tijdige betaling van het collegegeld. Wanneer jouw werkgever niet tijdig betaalt, word jij als student daarop aangesproken.

Je kunt ook een [garantieverklaring](#) in laten vullen.

Incassodata voor studiejaar 2026/2027

De incassodata zijn:	
Eenmalig	25-09-2026
Termijn 1	25-09-2026
Termijn 2	27-10-2026
Termijn 3	27-11-2026
Termijn 4	24-12-2026
Termijn 5	27-01-2027
Termijn 6	26-02-2027
Termijn 7	26-03-2027
Termijn 8	27-04-2027
Termijn 9	27-05-2027
Termijn 10	25-06-2027

7.4.4 Tweede inschrijving

Het is mogelijk om twee (of meer) studies naast elkaar te volgen. Alleen bij de opleiding van de eerste inschrijving ben je dan collegegeld verschuldigd. Hieronder staan de verschillende mogelijkheden van een tweede inschrijving:

Eerste en tweede inschrijving aan Driestar hogeschool

Je betaalt collegegeld voor je eerste inschrijving. Je hoeft verder niets te regelen voor je tweede inschrijving. Wanneer het bedrag voor de opleiding van eerste inschrijving lager is dan het bedrag bij tweede inschrijving (bijvoorbeeld bij deeltijd en voltijd) moet je het verschil bijbetalen. Je ontvangt dan een aanvullende factuur.

Eerste inschrijving elders, tweede inschrijving aan Driestar hogeschool

Als je een eerste inschrijving aan een andere universiteit of hogeschool hebt moet je het volledige collegegeld betalen bij die instelling. Je kunt als tweede inschrijver bij Driestar hogeschool per 1 september 2026 worden ingeschreven als je bij de instelling van eerste inschrijving het collegegeld hebt betaald. In dit geval dien je een Bewijs Betaald Collegegeld op te vragen bij die hogeschool of universiteit. Deze lever je in bij de afdeling Studentzaken. Wanneer het bedrag bij de instelling van eerste inschrijving lager is dan het bedrag bij een tweede inschrijving aan Driestar hogeschool (bijvoorbeeld bij deeltijd en voltijd) moet je het verschil bijbetalen. Je ontvangt dan een aanvullende factuur.

Eerste inschrijving aan Driestar hogeschool, tweede inschrijving elders

Het is ook mogelijk dat je een eerste inschrijving aan Driestar hogeschool hebt en een tweede inschrijving elders. In dat geval kun je een *Bewijs Betaald Collegegeld (BBC)* aanvragen bij de afdeling Financiën (collegegeld@driestar-educatief.nl). Deze lever je in bij de andere hogeschool of universiteit.

7.4.5 Digitale machtiging collegegeld in Studielink

Je betaalt collegegeld voor ieder studiejaar dat je bent ingeschreven bij Driestar hogeschool. De betaling regel je zelf online met een digitale machtiging in Studielink. Samengevat moet je de volgende acties uitvoeren:

- log in op Studielink: www.driestar-educatief.studielink.nl
- schrijf je (her)in voor het eerstvolgende collegejaar
- ga naar *Voer je betaalgegevens in via Mijn To do lijst*
- het collegegeld wordt vastgesteld door de hogeschool
- bevestig je machtiging

Belangrijke informatie!

- Om gebruik te maken van de digitale machtiging moeten je persoonsgegevens zijn gecontroleerd.
- Betaalt een bedrijf/werkgever namens jou het collegegeld via machtiging of factuur? Vul dan in: *betaling op andere wijze*.
- Betaalt iemand anders voor jou het collegegeld (bijvoorbeeld een ouder) of betaal je zelf maar ben je minderjarig, dan moet die andere persoon de digitale machtiging ondertekenen met zijn/haar eigen DigiD.
- Je kunt de ingevulde betalingsgegevens na bevestiging in StudieLink niet meer wijzigen.
- Wil je na het bevestigen van de digitale machtiging toch je betalingsgegevens wijzigen? Stuur dan een mail naar collegegeld@driestar-educatief.nl.
- Volg je ook een opleiding aan een andere onderwijsinstelling? Dan heb je mogelijk recht op vrijstelling van collegegeld door een Tweede Inschrijving. Lever dan een *Bewijs Betaald Collegegeld (BBC)* voor 1 september in bij de afdeling Studentzaken van Driestar hogeschool.

Vragen

Voor vragen over digitale machtiging van het collegegeld kun je een e-mailbericht sturen naar collegegeld@driestar-educatief.nl.

7.4.6 Bewijs van inschrijving

Elke student die het collegegeld betaald heeft of de machtiging heeft afgegeven kan via Osiris een bewijs van inschrijving downloaden.

7.4.7 Studiefinanciering, lerarenbeurs en tegemoetkoming leraren

Studiefinanciering

Studenten die een voltijd of een duale opleidingsvorm (OidS) volgen, komen in aanmerking voor een lening, een studentenreisproduct (OV), collegegeldkrediet en eventueel een aanvullende beurs (afhankelijk van het inkomen van ouders). Het aanvragen kan via de website van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

Tegemoetkoming leraren of levenlanglerenkrediet

Volg je een lerarenopleiding aan hbo of universiteit? Dan kun je mogelijk een [tegemoetkoming leraren](#) aanvragen. Bent je jonger dan 57 jaar en wil je een opleiding aan mbo, hbo of universiteit gaan volgen? Dan kom je misschien wel in aanmerking voor het [levenlanglerenkrediet](#).

Lerarenbeurs

Ben je bevoegd leraar in het primair of voortgezet onderwijs, het middelbaar of hoger beroepsonderwijs? Dan kun je een [lerarenbeurs aanvragen](#) als je je professionele niveau wilt verhogen, je vakkennis wilt verbreden of wilt specialiseren. De lerarenbeurs vergoedt (deels) de kosten voor collegegeld, studiemiddelen en reiskosten. Bovendien kan je werkgever met de lerarenbeurs een vergoeding krijgen om je vervanging tijdens studieverlof te bekostigen.

8. Vrijstellingen en specifieke routes

8.1 Vrijstellingen

Grondslag van de regeling

Op grond van de onderwijs- en examenregeling (OER) bestaat de mogelijkheid tot het aanvragen van vrijstelling voor onderdelen van het Generieke programma, zoals tentamens en opdrachten.

De procedure voor het aanvragen van vrijstellingen wordt hieronder beschreven.

Motivering van de aanvraag

De aanvraag voor het verkrijgen van een vrijstelling moet je duidelijk motiveren. Daarvoor verstrek je een kopie van een bewijsstuk zoals een certificaat, diploma, getuigschrift en een officiële beschrijving van de inhoud. In een schriftelijke toelichting bij het bewijsstuk geef je verdere informatie over het niveau (getoetste kennis, vaardigheden) en de studielast van het onderdeel op grond waarvan je de vrijstelling aanvraagt. Eerder gevolgde cursussen van bijvoorbeeld 40 of 60 uur studielast geven per definitie geen vrijstelling voor onderdelen uit het Generieke programma met een studielast van 112 uur. Zo mogelijk voeg je ook officiële beschrijvingen van de inhoud bij.

Als je vrijstelling aanvraagt en krijgt voor bepaalde onderdelen uit het Generiek programma is het van belang te bedenken dat wij van jou verwachten dat je alle kennis nog steeds paraat hebt. Bovendien bouwen modules regelmatig op elkaar voort en dat betekent ook dat in volgende modules je niet van docenten mag verwachten of vragen dat ze iets dat eerder aan de orde is geweest opnieuw gaan behandelen. Daarvoor is collegetijd of individuele tijd te kostbaar. Als je niet zeker weet of je kennis nog actueel en paraat is raden we af om vrijstellingen aan te vragen.

Standaard vrijstellingen

Er zijn standaardvrijstellingen voor modules van het generieke programma voor studenten met een diploma pabo van Driestar hogeschool, behaalde propedeuse LVO andere hogeschool, pedagogisch-didactisch getuigschrift (pdg) of een andere lerarenopleiding. Dat betekent dat een (fors) deel van het generieke programma van alle leerjaren in principe voor vrijstelling in aanmerking komt als je aan de gestelde voorwaarden voldoet. In onderstaande tabel staat wat je wel moet volgen, dus niet een opsomming van de vrijstellingen.

Als je beschikt over een bachelor waarin je een onderwijs gerelateerd onderzoek hebt gedaan, kun je onder voorwaarde van positief advies van de vakgroep vrijstelling krijgen voor de modules GEN 1.8 praktijkgericht onderzoek, GEN 2.8 praktijkgericht onderzoek, GEN 3.8 praktijkgericht onderzoek en GEN 4.8 vakdidactisch eindwerk onderzoekend vermogen.

Als je beschikt over een niet-onderwijs gerelateerde bachelor waarin je een onderzoek hebt gedaan, kun je onder voorwaarde van positief advies van de vakgroep vrijstelling krijgen voor de modules GEN 1.8 praktijkgericht onderzoek, GEN 2.8 praktijkgericht onderzoek en GEN 3.8 praktijkgericht onderzoek.

Persona's in het Generieke programma

Op basis van 'eerder verworven kwalificaties' (EVK's)

Te volgen modules

	Modules leerjaar 1	Modules leerjaar 2	Modules leerjaar 3	Modules leerjaar 4
Pabo (indien gevolgd bij Driestar)*	Nader te bepalen	GEN 2.6 (BT2)	GEN 3.6 (BT2)	GEN 4.6 (BT2) GEN 4.11 (Praktijkervaring) (behalve toets-2 stage po/vo) GEN 4.12 (portfolio / assessment)
Propedeuse LVO	Geen modules	Alle modules	Alle modules	Alle modules
Diploma lerarenopleiding (eerste- of tweedegraads)	Geen modules	Geen modules	Geen modules	Geen modules
Pdg	Geen modules	Geen modules	Geen modules	Alle modules
Zomercursus basisvaardigheden	Vrijstelling voor GEN 1.5 (BT1) Overige moet gevolgd worden *Let op: in de eerste module niet alleen Gen 1.5, ook Masterclass/intervisie/PI	Alle modules	Alle modules	Alle modules
HBO-diploma of master (wel/niet gerelateerd aan onderwijs)	Jaar 1 t/m 4: Student (evt. in overleg met de studieleider) stelt een vrijstellingsverzoek op en dient dat in bij de examencommissie. De examencommissie neemt, zo nodig in overleg met de studieleider, een besluit tot wel of geen toekenning van vrijstelling.			
WO-diploma of master (wel/niet gerelateerd aan onderwijs)	Jaar 1 t/m 4: Student (evt. in overleg met de studieleider) stelt een vrijstellingsverzoek op en dient dat in bij de examencommissie. De examencommissie neemt, zo nodig in overleg met de studieleider, een besluit tot wel of geen toekenning van vrijstelling.			

* bij het volgen van een dubbele bachelor pabo en lvo: vrijstelling onder voorbehoud van afronding van het genoemde leerjaar op de pabo of behalen pabo-diploma. Student mag gelijktijdig beginnen met beide opleidingen, maar vrijstelling vervalt bij het niet afronden van genoemde jaar op pabo

Assessment voor aanvraag vrijstellingen op basis van eerder verworven competenties (EVC's)

1. Voorwaarde: de studieleider(s) van het vak en/of generiek zien ruimte voor minimaal 15 EC vrijstelling op basis van 'eerder verworven competenties';
2. Door de studieleider(s) wordt contact opgenomen met het assessmentbureau;
3. Het assessmentbureau maakt de verdere afspraken met de student over het aan te leveren portfolio en de datum voor het assessment;
4. Na het assessment wordt door het assessmentbureau aan de studieleider(s) van het vak en/of generiek gevraagd om aan de hand van het adviesrapport van de assessoren een passend studieprogramma voor de student op te stellen.
5. Het EVC-traject kan van toepassing zijn aan het begin van de studie of als een student tijdens de opleiding om diverse redenen vertraging oploopt en intussen in de lespraktijk zichzelf verder heeft ontwikkeld.

Wijze van beoordeling

De studieleider van het generieke deel van de opleiding brengt advies uit aan de examencommissie over een aanvraag tot vrijstelling als het gaat om een onderdeel uit het generieke programma en om het werkplekleren. Voor andere onderdelen van het programma brengt de studieleider van het vak advies uit over de aanvraag. Beide studieleiders overleggen indien nodig met de betrokken docent(en).

Bij een positieve beslissing van de examencommissie zetten we de studiepunten voor het betreffende onderdeel in het cijferregistratiesysteem. Daarbij vermelden we dat het een vrijstelling betreft. De toegekende studiepunten zijn alleen rechtsgeldig in het kader van het diploma van de opleiding. Deze studiepunten zullen dus niet vermeld worden op eventuele certificaten die we voor een deel van de opleiding verstrekken.

8.2 Specifieke trajecten

8.2.1 Zij-instroom in beroep (ZiB)

Deze studievariant is geschikt voor studenten die al een hbo- of wo-opleiding hebben afgerond, maar niet in het bezit zijn van een onderwijsbevoegdheid of die een tweede onderwijsbevoegdheid willen halen. De student moet een benoeming van minimaal 0,2 fte als docent in de onderwijscontext en het schoolvak waarvoor hij een bevoegdheid wil behalen op een school voor voortgezet onderwijs of middelbaar beroepsonderwijs, en in de CV een mate van relevantie kunnen aantonen ten aanzien van het vakgebied. Naast deze leerwerkplek zijn er colleges bij Driestar hogeschool in Gouda volgens een op maat gemaakte studieroute gebaseerd op het geschiktheidsassessment. Aan het einde van het tweejarig studietraject is er een bekwaamheidsassessment. De school is verplicht de student in staat te stellen het traject te volgen en kan voor de studiekosten van de zij-instromer subsidie aanvragen. Hiervoor wordt een overeenkomst opgesteld. Zij-instromers hebben maximaal twee jaar de tijd om de onderwijsbevoegdheid te halen. Bij uitloop is er de mogelijkheid voor de werkgever verlenging aan te vragen.

8.2.2 Pedagogisch-didactisch getuigschrift (PDG)

De post-hbo-opleiding Pedagogisch Didactisch Getuigschrift (PDG) leidt op tot startbekwame docent in het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Deze opleiding wordt gegeven vanuit het samenwerkingsverband Hodos. Dit betekent dat de bijeenkomsten door zowel Driestar hogeschool als door school-opleiders van het Hoornbeeck College worden verzorgd.

Voor het PDG-traject bestaat een afzonderlijke studiegids.

8.2.3 Traject groepsleerkracht

De post-hbo-opleiding Groepsleerkracht onderbouw vmbo-b/k biedt de mogelijkheid om met een beperkte bevoegdheid les te geven in het vmbo basis-kader leerjaar 1 en 2. Voor de opleiding is een diploma van de pabo of de pedagogische academie vereist. Na acht maanden wordt de opleiding afgerond met een portfolio en een eindassessment. Traject groepsleerkracht wordt in 2026/2027 niet aangeboden.

9. Aan te schaffen literatuur voor generiek programma

Hier wordt alleen de literatuur vermeld die je moet aanschaffen. Zoals je ziet is er gekozen voor een aantal 'leidende' boeken die meerdere jaren gebruikt worden. Naast de hieronder genoemde titels is er ook literatuur die via OnderwijsOnline digitaal beschikbaar wordt gesteld.

Jaar 1

Beroepsprofiel	Verplichte literatuur
Beroepstaak 1 'Leidinggeven aan leerlingen' (BT1)	- Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. 12de druk. Uitgeverij Pica, Huizen. - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2025). <i>Handboek voor leraren</i>. Uitgeverij Boom, Bussem. - Teitler, P. en R. (2022). <i>Lessen in orde</i>. 4de druk, Uitgeverij Boom, Bussem.
Professionele identiteit (PI)	- Kunz, B. & Vermeulen, H. (2023). <i>Werk maken van christelijk leraarschap</i>. Driestar Educatief Gouda - Kuipers, J. & Tiggelaar, B. (2022). <i>De kleine COVEY. De zeven eigenschappen samengevat</i>. (22ste druk).
Kennislijn	- Berg, B., Bommel, R. van, & Alst, van, M. (2022). <i>Een meester in leren. Van operant conditioneren tot metacognitie</i>. Uitgeverij een meester in leren - Jolles, J. (2020). <i>Leer je kind kennen. Over ontplooiing, leren, denken en het brein</i>. Pluim.

Jaar 2

Periode	Beroepsprofiel	Literatuur
1	Beroepstaak 1 'Leidinggeven aan leerlingen' (BT1)	Verplicht: - Wubbels, T. Brok, den P., Claessens, L., Mainhard, T., Tartwijk, van J. (2024), <i>Klassenmanagement vanuit een interpersoonlijk perspectief</i>. Telos. Kosteloos te downloaden. Aanbevolen: - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2020). <i>Handboek voor leraren</i>. Coutinho. - Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. Pica. - Teitler, P. en R. (2022). <i>Lessen in orde</i>. Coutinho. - Agirdag, O., Bennett, T. & Guérin, L.J.F. (2024), <i>Gedrag in crisis. De omvang van het probleem en de effecten op leerlingen en docenten</i>. Academica University of Applied Sciences, Amsterdam (in OnderwijsOnline beschikbaar)
2	Beroepstaak 5 'Ontwikkelen van onderwijs' (BT5)	Verplicht: - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2020). <i>Handboek voor leraren</i>. Coutinho. - Schmeier, M. (2023). <i>Expliciete Directe Instructie in het voortgezet onderwijs</i>. Pica. - Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. Pica. Aanbevolen: - Hoogeveen, P. & Winkels, J. (2022). <i>Het didactische werkvormenboek. Variatie en differentiatie in de praktijk</i>. Koninklijke van Gorcum Bv.

3	Beroepstaak 3 'Samen ondersteunen van leerlingen' (BT3)	Verplicht: - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2021). <i>Communiceren is docentenwerk</i>. Coutinho. - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2020). <i>Handboek voor leraren</i>. Coutinho. - Mijland, I. & Bakker-de Jong, M. (2022). <i>Handboek voor elke mentor</i>. Quirijn. - Vries, P. de (2022). <i>Handboek Ouderbetrokkenheid 3.0</i>. CPS. Aanbevolen: - Jolles, J. (2022). <i>Leer je kind kennen. Over ontplooiing, leren, denken en het brein</i>. Pluim.
4	Beroepstaak 2 'Begeleiden van leer- en ontwikkelingsprocessen van leerlingen' (BT2)	Verplicht: - Jolles, J. (2022). <i>Leer je kind kennen. Over ontplooiing, leren, denken en het brein</i>. Pluim. - Kunz, B. & Van Doleweerd, J. (2021). <i>Stapstenen. Godsdienstige vorming in het basisonderwijs</i>. De Banier en Driestar educatief. (in OnderwijsOnline beschikbaar) - Slot, W., & van Aken, M. (Red). (2019). <i>Psychologie van de adolescentie: Basisboek</i>. ThiemeMeulenhoff. - Van Dijk-Groenenboer, M. (2020). <i>Handboek Vakdidactiek Levensbeschouwing en Religie</i>. LERVO. (in OnderwijsOnline beschikbaar) - Visser-Vogel, E. & de Muynck, A. (2019). <i>Hier ben ik! Een christelijk perspectief op persoonsvorming in het onderwijs</i>. De Banier. Aanbevolen: - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2020). <i>Handboek voor leraren</i>. Coutinho. - De Bruin, A.M. en Vogel, E. (2024). <i>Wortels en vleugels</i>. Jongbloed.
1-4	Professionele identiteit (PI) en intervisie	Verplicht: - Bouwhuis, M. (2020). <i>De leraar in beeld</i>. Pica. - Korthagen, F. (2023). <i>De kracht van reflectie</i>. Boom. - Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. Pica.
1-4	Beroepstaak 4 'Werken aan kwaliteit en beleid'	Verplicht: - Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. (2019). <i>Wijze lessen: 12 bouwstenen voor effectieve didactiek</i>. Ten Brink Uitgevers. Kosteloos te downloaden. - Velde, M. van der, Munneke, L. (2020). <i>Onderzoekend vermogen in de praktijk</i>. Concept uitgeefgroep.
	Pedagogen	Verplicht: Murre, P.M., De Muynck, A. & Vermeulen, H. (2012 en 2014). <i>Vitale idealen, voorbeeldige praktijken. Grote pedagogen over opvoeding en onderwijs</i>. Deel 1 en deel 2. Amsterdam, Buijten en Schipperheijn Motief. Deze is te bestellen bij webwinkel Driestar.

Jaar 3

Periode	Beroepsprofiel	Literatuur
1	Beroepstaak 2 'Begeleiden van leer- en ontwikkelingsprocessen van leerlingen' (BT2)	Verplicht: - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2020). <i>Handboek voor leraren</i>. Coutinho. - Laan, J. van der (2021). <i>Groeien in mediawijsheid</i>. De Banier. - Slot, W., & van Aken, M. (Red). (2019). <i>Psychologie van de adolescentie: Basisboek</i>. ThiemeMeulenhoff. Aanbevolen: - Jolles, J. (2022). <i>Leer je kind kennen. Over ontplooiing, leren, denken en het brein</i>. Pluim
2	Beroepstaak 1 'Leidinggeven aan leerlingen' (BT1)	Verplicht: - Verstegen, R. & Lodewijks, H. (2018). <i>Interactiewijzer</i>. Koninklijke van Gorcum Bv. Aanbevolen: - Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. Pica. - Van der Wolf, K. & Van Beukering, T. (2009). <i>Gedragsproblemen in scholen</i>. Acco.
3	Beroepstaak 5 'Ontwikkelen van onderwijs' (BT5)	Verplicht: - Kneyber, R., Sluijsmans, D., Devid, V., & Wilde López, W. (2022). <i>Formatief handelen: Van instrument naar ontwerp</i>. Phronese. (Ook gratis te downloaden) - Murre, P.M. (2019). <i>Meer door minder</i>. Driestar educatief. (Ook gratis te downloaden: 134366 Installatierede BW-3-17.pdf) - Sluijsmans, D., & Kneyber, R. (2016). <i>Toetsrevolutie: Naar een feedbackcultuur in het voortgezet onderwijs</i>. Phronese. (Ook gratis te downloaden) Aanbevolen: - Schmeier, M. (2023). <i>Expliciete Directe Instructie in het VO</i>. Pica. - Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. Pica.
4	Beroepstaak 3 'Samen ondersteunen van leerlingen' (BT3)	Verplicht: - Mijland, I. & Bakker-de Jong, M. (2022). <i>Handboek voor elke mentor</i>. Quirijn. Aanbevolen: - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2020). <i>Handboek voor leraren</i>. Coutinho. - Van der Wolf, K. & Van Beukering, T. (2009). <i>Gedragsproblemen in scholen: het denken en handelen van leraren</i>. Acco.
1-4	Professionele identiteit (PI) en intervisie	Verplicht: - Bouwhuis, M. (2020). <i>De leraar in beeld</i>. Pica. - Korthagen, F. (2023). <i>De kracht van reflectie</i>. Boom. - Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. Pica. - Van Laar, T. & Huttinga, W. (2022). <i>Leren leven met het kwaad</i>. Expertisecentrum Onderwijs en Identiteit.

1-4	Beroepstaak 4 'Werken aan kwaliteit en beleid'	Verplicht: • Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. (2019). <i>Wijze lessen: 12 bouwstenen voor effectieve didactiek</i>. Ten Brink Uitgevers. (ook gratis te downloaden) • Velde, M. van der, Munneke, L. (2020). <i>Onderzoekend vermogen in de praktijk</i>. Concept uitgeefgroep.
	Pedagogen	Verplicht: • Murre, P.M., De Muynck, A. & Vermeulen, H. (2012 en 2014). <i>Vitale idealen, voorbeeldige praktijken. Grote pedagogen over opvoeding en onderwijs</i>. Deel 1 en deel 2. Amsterdam, Buijten en Schipperheijn Motief. (Te bestellen bij webwinkel Driestar)

Jaar 4

Periode	Beroepsprofiel	Literatuur
1-4	Beroepstaak 1 'Leidinggeven aan leerlingen' (BT1)	Verplicht: - Dokman, I., van Beusekom, R., Oldeboom, B. & Pepping-Poot, A. (2019). <i>Ik in de wij. Groepsdynamisch werken in het onderwijs</i>. L&ving Factory. - De Graaf, A., & Kunst, K. (2022). <i>Einstein en de kunst van het zeilen</i>. SWP. Aanbevolen: - Slooter, M. (2022). <i>De zes rollen van de leraar</i>. Pica.
1-4	Beroepstaak 2 'Begeiden van leer- en ontwikkelingsprocessen van leerlingen' (BT2)	- Berg, B., Van Bommel, R., & van Ast, M. (2022). <i>Een meester in leren. Van operant conditioneren tot metacognitie</i>. Pumbo. - Slot, W., & van Aken, M. (Red). (2025). <i>Psychologie van de adolescentie</i>. Basisboek (27e druk). ThiemeMeulenhoff. Aanbevolen: - Jolles, J. (2022). <i>Leer je kind kennen. Over ontplooiing, leren, denken en het brein</i>. Pluim - Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. (2019). <i>Wijze lessen: 12 bouwstenen voor effectieve didactiek</i>. Ten Brink Uitgevers. (ook gratis te downloaden)
1-4	Beroepstaak 3 'Samen ondersteunen van leerlingen' (BT3)	Verplicht: - Mijland, I. & Bakker-de Jong, M. (2022). <i>Handboek voor elke mentor</i>. Quirijn. - Van der Wolf, K. & Van Beukering, T. (2009). <i>Gedragproblemen in scholen</i>. Acco. Aanbevolen: - Geerts, W. & Van Kralingen, R. (2025). <i>Handboek voor leraren</i>. Coutinho.
1-4	Beroepstaak 4 'Werken aan kwaliteit en beleid'	Verplicht: Velde, M. van der, Munneke, L. (2020). <i>Onderzoekend vermogen in de praktijk</i>. Concept uitgeefgroep.
1-4	Beroepstaak 5 'Ontwikkelen van onderwijs' (BT5)	Verplicht: - Buelens, W., Schroeve, M., Surma, T., Vanhoyweghen, K., Kirschner, P.A. (2024). <i>Digitale didactiek</i>. Ten Brink. (Ook gratis te downloaden) - Laan, J. van der (2021). <i>Groeien in mediawijsheid</i>. De Banier. - Van den Burg, C., Berben, M., & Moonen, B. (2019). <i>Activerende en passende werkvormen</i>. CPS. - Kneyber, R., Sluijsmans, D., Devid, V., & Wilde López, W. (2022). <i>Formatief handelen: Van instrument naar ontwerp</i>. Phronese. (Ook gratis te downloaden) Aanbevolen: - Surma, T., Vanhoyweghen, K., Sluijsmans, D., Camp, G., Muijs, D., & Kirschner, P. (2019). <i>Wijze lessen: 12 bouwstenen voor effectieve didactiek</i>. Ten Brink. (ook gratis te downloaden)

Inhoudsopgave vakinhoudelijk programma

Inleiding op de opbouw van het curriculum (B. Ed. TEFL)	2
A Versnelde routes naar eindkwalificaties vakinhoudelijke programma.....	3
B Reguliere route naar eindkwalificaties: moduleoverzichten vakinhoudelijk programma.....	5
Vakconcept Engels: Onderbouwing van curriculuminhoud en aanpak	6
I Modulebeschrijvingen van het eerste studiejaar	8
1.1 en 1.2 Language and study skills	8
1.3 Pronunciation.....	10
1.4 Culture, history and literature	11
1.5 Grammar and vocabulary	12
1.6 Methodology.....	13
1.7 Internationalisering eerste studiejaar	14
1.8 en 1.9 Beroepstaken 2,4, & 5	15
II Modulebeschrijvingen van het tweede studiejaar.....	16
2.1.1 en 2.1.2 Language skills	16
2.1.3 Pronunciation	17
2.1.4 Culture, history and literature	18
2.1.5 Grammar & vocabulary.....	19
2.1.6 Methodology	20
2.1.7 Internationalisering tweede studiejaar	21
III Modulebeschrijvingen van het derde studiejaar.....	22
3.1.1 en 3.1.2 Language skills	22
3.1.3 Pronunciation	23
3.1.4 Culture, history and literature	24
3.1.5 Grammar & vocabulary.....	26
3.1.6 Methodology	27
3.1.7 Internationalisering derde studiejaar.....	28
IV Modulebeschrijvingen van het vierde studiejaar.....	29
4.1.1 en 4.1.2 Language skills	29
4.1.3 Pronunciation	30
4.1.4 Culture, history and literature	31
4.1.5 Grammar (LKT)	32
4.1.6 Methodology	33
4.1.7 Internationalisering vierde studiejaar	34
4.8 Vakdidactisch eindwerk onderzoekend vermogen	35

Inleiding op de opbouw van het curriculum (B. Ed. TEFL)

De opleiding Leraar Engels kent een opzet van zeven zogenaamde 'strands', oftewel leerlijnen. Iedere afzonderlijke strand kent een cumulatieve opbouw en loopt van het eerste tot en met het vierde jaar. De onderdelen van het Engelse curriculum zijn concentrisch ontwikkeld. Dit betekent dat een module in leerjaar 3 voortbouwt op de kennis en vaardigheden die in leerjaar 1 en 2 zijn verworven en daarom ook deze kennis en vaardigheden impliceert. Dit geldt voor de modules taalvaardigheid (leerlijn 1, geschreven Engels en leerlijn 2 gesproken Engels), uitspraak (leerlijn 3), cultuur, geschiedenis en literatuur (leerlijn 4), grammatica & vocabulaire (leerlijn 5) en vakdidactiek (leerlijn 6). Elke module die begint met 2, bouwt voort op de vorige module (die begint met 1) en op zijn beurt wordt er weer op gebouwd in de module die beginnen met 3. Zo werken we methodisch toe naar de niveaus die voor elk van de leerlijnen (eindkwalificaties) moeten worden bereikt. Het eindniveau van alle leerlijnen wordt geborgd in de toetsen van module 3.1.3, 3.1.4 en alle toetsen in jaar 4 (inclusief Cambridge Proficiency C2 en de Landelijke Kennistoets, LKT). (Deze zijn aangeduid in grijs in het overzicht op de volgende drie pagina's.)

Een uitzondering hierin is leerlijn 7 (internationalisering). Deze modules kennen naast de cognitieve doelen vooral affectieve leerdoelen waarmee wij als leergemeenschap aan de slag gaan tijdens de internationale werkweken. Deze weken worden met een handelingsdeel (opdrachten) afgesloten. (Er is een vervangende opdracht voor studenten die niet kunnen reizen).

Leerlijn 6 (vakdidactiek/methodology) vormt de ruggengraat van de opleiding. Hierin komen de verschillende aspecten van de opleiding bij elkaar. Om goede Engelse lessen te ontwerpen en te geven is vakkennis nodig (zoals wordt aangeboden in de andere leerlijnen) en ook generieke kennis en vaardigheden. De module vakdidactiek vraagt om een vakspecifieke invulling van generieke onderwijsprincipes en vaardigheden.

Het curriculum is ontworpen aan de hand van de kennisbasis Engels, het beroepsbeeld van de Christelijke leraar (van Driestar Hogeschool), en internationale inzichten over taalverwerving en taalonderwijs die de vakgroep Engels heeft vormgegeven in een eigen vakconcept. Hierbij gebruiken wij de Didactische Diamant (met zeven principes voor een goede waardegedreven vakles, zie rechts). Een goede les is net als een diamant met facetten. Het zijn geen aspecten die los van elkaar ingezet kunnen worden. Het zijn facetten die samen een diamant tot een bijzonder edelsteen maken. Een les wordt een diamant wanneer het recht doet aan de Bron, de werkelijkheid (de schepping en wat we over de schepping weten, kennis), en de "ander" (de naaste). Een goede les doet recht aan de leerling en de verantwoordelijkheid van de leerling, zonder daarbij de rol en positie van de leraar te bagatelliseren.

Naast maatwerk voor individuele studenten (bijvoorbeeld native speakers of studenten die in een Engelstalig land hebben gestudeerd), zijn er twee *fast tracks* op basis van beheersing van respectievelijk taalniveau C1 of C2.

Zeven principes voor een christelijke vakles

- 1** Doe meer met minder
- 2** Gebruik scharnierpunten
- 3** Ga voor authentiek en onbe'middel'd
- 4** Cultiveer aandacht
- 5** Betrek de gehele mens/leerling
- 6** Bevorder het goede, zoals verwondering, schoonheid, hoop en verlossing
- 7** Ga in tegen het kwade, zoals chaos, leegte, ondeugden, zonde

De informatie in de tabellen hieronder en bij de modulebeschrijvingen in de rest van de studiegids is zo accuraat als mogelijk is. Echter, wijzigingen van welke aard ook, zijn voorbehouden.

A Versnelde routes naar eindkwalificaties vakinhoudelijke programma

Fast Track 1 with CAE or VWO: Fast track with a VWO-diploma or C1 Cambridge Advanced, 3 years									
L e e r i j n	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Taalvaardig- heid		Uitspraak & fonetiek	Cultuur, geschiedenis en literatuur	Grammatica en vocabulaire	Vakdidactiek	Internatio- nalisering en LKT	Beroeps taak 2	Beroeps taak 4,5
	Writ- ten Eng.	Spo- ken Eng.	Linguistics of spoken English: Pedagogic phonetics & phonology	History of the English speaking world, its cultures and its literature.	Linguistics of written English: Pedagogic grammar and vocabulary	Effective English language teaching methods (vak- dictiek)	<i>English language, history, and literature in international perspective</i>	<i>Lesson planning and reflection</i>	<i>Lesson planning and reflection</i>
J A A R 1	1.1/1.2 Intro module: Exemption with C1/VWO		1.3 Intro module: Exemption with C1/VWO	1.4 Intro module: Exemption with 2.1.4	1.5 Intro module: Exemption with C1/VWO	1.6 Intro module: Exemption with 2.1.6	1.7 2 ECTS Introduction to English culture and history Study abroad & LKT prep	1.8 2 ECTS Lesson plans	1.9 2 ECTS Effective tasks
J A A R 2	2.1.1/2.1.2 10 ECTS Intro to academic writing		2.1.3 6 ECTS Intro to pedagogic phonetics: Learning IPA, intro to pho- nemic transcription	2.1.4 6 ECTS Culture and history of the UK and the USA	2.1.5 6 ECTS Advanced English vocab. Analysing language & acqui- ring meta language.	2.1.6 6 ECTS How to teach English, basic principles	2.1.7 2 ECTS Study abroad & History and literary history of the UK, cultures in England (LKT prep)	2.8 2 ECTS	2.9 2 ECTS
J A A R 3	3.1.1/3.1.2 12 ECTS: CPE practice and preparation		3.1.3 6 ECTS: Pedagogic Phonetics & phonology: Analysing speech, phonetic transcrip- tion	3.1.4 6 ECTS: Young adult fiction, children's literature and postcolonial literature.	3.1.5 6 ECTS Advanced English vocab. Analysing language & acqui- ring meta language	3.1.6 6 ECTS: Effective teaching based on empirical evidence: The theory of language acquisition	3.1.7 Study abroad 2 ECTS History and literary history of the UK, cultures in the UK (LKT prep)	3.8 2 ECTS	3.9 2 ECTS
J A A R 4	4.1.1/4.1.2 2 ECTS Cambridge C2: LKT part 1		4.1.3 1 ECTS Features of connected speech	4.1.4 5 ECTS Literature & literary history from AD 400 - 1900	4.1.5 1 ECTS Landelijke Kennistoets: LKT part 2	4.1.6 3 ECTS: Voor- bereiding op vakdi- dactisch onderzoek	4.1.7 Inter- national project: 1 ECTS English language teaching in different contexts	4.8 10 ECTS Vakdidactisch eindwerk (onderzoek)	
T	24 ECTS		13 ECTS	17 ECTS	13 ECTS	15 ECTS	7 ECTS	22 ECTS	

Fast Track 1 with CPE: Fast track with a CPE or C2 Cambridge Proficiency, 2 years									
L e e r l i j n	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Taalvaardig- heid		Uitspraak & fonetiek	Cultuur, geschiedenis en literatuur	Grammatica en vocabulaire	Vakdidactiek	Internatio- nalisering en LKT	Beroeps taak 2	Beroeps taak 4,5
	Writ- ten Eng.	Spo- ken Eng.	Linguistics of spoken English: Pedagogic phonetics & phonology	History of the English speaking world, its cultures and its literature.	Linguistics of written English: Pedagogic grammar and vocabulary	Effective English language teaching methods (vak- dictiek)	<i>English language, history, and literature in international perspective</i>	<i>Lesson planning and reflection</i>	<i>Lesson planning and reflection</i>
J A A R 1	1.1/1.2 Intro module: Exemption with CPE		1.3 Intro module: Exemption with C1/VWO	1.4 Intro module: Exemption with 2.1.4	1.5 Intro module: Exemption with C1/VWO	1.6 Intro module: Exemption with 2.1.6	1.7 2 ECTS Introduction to English culture and history Study abroad & LKT prep	1.8 2 ECTS Lesson plans	1.9 2 ECTS Effective tasks
J A A R 2	2.1.1/2.1.2 10 ECTS Exemption with CPE		2.1.3 6 ECTS Exemption with CPE	2.1.4 6 ECTS Culture and history of the UK and the USA	2.1.5 6 ECTS Exemption with CPE	2.1.6 6 ECTS How to teach English, basic principles	2.1.7 2 ECTS Study abroad & History and literary history of the UK, cultures in England (LKT prep)	2.8 2 ECTS	2.9 2 ECTS
J A A R 3	3.1.1/3.1.2 12 ECTS: Exemption with CPE		3.1.3 6 ECTS: Pedagogic Phonetics & phonology: Analysing speech, phonetic transcrip- tion	3.1.4 6 ECTS: Young adult fiction, children's literature and postcolonial literature.	3.1.5 6 ECTS Advanced English vocab. Analysing language & acqui- ring meta language	3.1.6 6 ECTS: Effective teaching based on empirical evidence: The theory of language acquisition	3.1.7 Study abroad 2 ECTS History and literary history of the UK, cultures in the UK (LKT prep)	3.8 2 ECTS	3.9 2 ECTS
J A A R 4	4.1.1/4.1.2 2 ECTS Cambridge C2: LKT part 1 Exemption with CPE		4.1.3 1 ECTS Features of connected speech	4.1.4 5 ECTS Literature & literary history from AD 400 - 1900	4.1.5 1 ECTS Landelijke Kennistoets: LKT part 2	4.1.6 3 ECTS: Voor- bereiding op vakdi- dactisch onderzoek	4.1.7 Inter- national project: 1 ECTS English language teaching in different contexts	4.8 10 ECTS Vakdidactisch eindwerk (onderzoek)	
T	0 ECTS		7 ECTS	17 ECTS	7 ECTS	15 ECTS	7 ECTS	22 ECTS	

B Reguliere route naar eindkwalificaties: moduleoverzichten vakinhoudelijk programma

Regular Track with Havo5 or MBO4: 4 years									
L e e r l i j n	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Taalvaardig- heid		Uitspraak & fonetiek	Cultuur, geschiedenis en literatuur	Grammatica en vocabulaire	Vakdidactiek	Internatio- nalisering en LKT	Beroeps taak 2	Beroeps taak 4,5
	Writ- ten Eng.	Spoken Eng.	Linguistics of spoken English: Pedagogic phonetics & phonology	History of the English speaking world, its cultures and its literature.	Linguistics of written English: Pedagogic grammar and vocabulary	Effective English language teaching methods (vak- dictiek)	<i>English language, history, and literature in international perspective</i>	<i>Lesson planning and reflection</i>	<i>Lesson planning and reflection</i>
J A A R 1	1.1/1.2 10 ECTS Intro module: Study and language skills		1.3 6 ECTS Intro module: Pedagogic phonetics	1.4 Culture 6 ECTS Intro history and literature of the British Empire	1.5 6 ECTS Intro module: Vocabulary	1.6 6 ECTS Intro module: Language teaching	1.7 2 ECTS Introduction to English culture and history Study abroad & LKT prep	1.8 2 ECTS Lesson plans	1.9 2 ECTS Effective tasks
J A A R 2	2.1.1/2.1.2 10 ECTS Intro to academic writing		2.1.3 6 ECTS Intro to pedagogic phonetics: Learning IPA, intro to pho- nemic transcription	2.1.4 6 ECTS Culture and history of the UK and the USA	2.1.5 6 ECTS Advanced English vocab. Analysing language & acquir- ing meta language.	2.1.6 6 ECTS How to teach English, basic principles	2.1.7 2 ECTS Study abroad & History and literary history of the UK, cultures in England (LKT prep)	2.8 2 ECTS	2.9 2 ECTS
J A A R 3	3.1.1/3.1.2 12 ECTS: CPE practice and preparation		3.1.3 6 ECTS: Pedagogic Phonetics & phonology: Analysing speech, phonetic transcrip- tion	3.1.4 6 ECTS: Young adult fiction, children's literature and postcolonial literature.	3.1.5 6 ECTS Advanced English vocab. Analysing language & acquir- ing meta language	3.1.6 6 ECTS: Effective teaching based on empirical evidence: The theory of language acquisition	3.1.7 Study abroad 2 ECTS History and literary history of the UK, cultures in the UK (LKT prep)	3.8 2 ECTS	3.9 2 ECTS
J A A R 4	4.1.1/4.1.2 2 ECTS Cambridge C2: LKT part 1		4.1.3 1 ECTS Features of connected speech	4.1.4 5 ECTS Literature & literary history from AD 400 - 1900	4.1.5 1 ECTS Landelijke Kennistoets: LKT part 2	4.1.6 3 ECTS: Voor- bereiding op vakdi- dactisch onderzoek	4.1.7 Inter- national project: 1 ECTS English language teaching in different contexts	4.8 10 ECTS Vakdidactisch eindwerk (onderzoek)	
T	34 ECTS		13 ECTS	17 ECTS	13 ECTS	15 ECTS	7 ECTS	22 ECTS	

Vakconcept Engels: Onderbouwing van curriculuminhoud en aanpak

Taal is een vorm van communicatie met anderen en is dus relationeel van aard. Taal is direct verbonden met een kern van het menszijn en het geschapen zijn naar Gods beeld: God drukte Zich uit in taal en een van de eerste dingen die we lezen is dat Hij sprak. In de intermenselijke relatie is gerichtheid op de naaste (de ander) cruciaal, terwijl je tegelijkertijd zelf voor die ander de ander bent. Hierin zit een aantal gedachten opgesloten die hieronder verder uitgewerkt worden met het oog op de het schoolvak Engels in het tweedegraadsgebied.

Taal

Taal maakt het mogelijk om te interacteren met anderen. Omdat die ander je naaste is vraagt dat (Bijbels gezien) interesse in die ander, helderheid, het spreken van de waarheid, en dergelijke christelijke deugden. Iedere taal biedt daarvoor op zijn eigen manier de mogelijkheden en één van de doelen van taalonderwijs is om leerlingen die zich te laten toe-eigenen en zo deze deugden te beoefenen in het talig omgaan met anderen.

Taal is ook een expressie van gedachten, brengt betekenissen over en geeft toegang tot de leefwereld van een ander. Taal is niet 'leeg', en puur instrumenteel, maar gaat ergens over, en dat is belangrijk. De ander kan zich laten leren kennen (van heel klein en praktisch in een losse ontmoeting, tot heel omvattend, diepgaand en langdurig) en ons verrassen, onze eigen wereld verrijken. Dit geldt ook andersom. De leefwereld die gedeeld wordt met taal (de gedeelde betekenissen) omvat mooie en moeilijke dingen, vreugden en verdriet, naast meer 'neutrale' inhoud. Taal geeft ons de mogelijkheid om dit alles met elkaar te delen.

Inzoomend op de taal zelf, horen er noties bij als schoonheid (klank, metrum, en dergelijke), structuur (syntactisch, lexicaal, vormaspecten en dergelijke), stijl, inhoud (dat wat gezegd wordt), register, enzovoorts. Als zodanig maken deze noties deel uit van de werkelijkheid Gods. Enige kennis daarvan kan, net als de eerdergenoemde aspecten, bijdragen aan de vorming van een leerling (zelf weer te onderscheiden in diverse soorten vorming) en verwondering oproepen en, naar te hopen is, uiteindelijk het verheerlijken van Gods Naam.

Taal kan op allerlei manieren bekeken worden: analytisch-abstract of meer gericht op gebruik, holistisch of in detail, receptief of productief, geschreven of gesproken, bedoelde en onbedoelde effecten op ontvangers, naar genre, enzovoorts. Afhankelijk van de leerlingen over wie het gaat en andere idealen en doelen die belangrijk zijn, kan hier een keuze uit gemaakt worden.

Moderne Vreemde Taal (MVT)

We onderscheiden hier twee van de mogelijke aspecten, namelijk het leren kennen van de cultuur of culturen die aan de betreffende taal verbonden zijn en het verwerven van de taal en de rol van onderwijs daarin.

Er is meer dan je eigen taal en cultuur. Kennis nemen van een andere taal en cultuur helpt om ethnocentrisme te voorkomen. Talen zijn nooit 100% equivalent en culturen verschillen op veel dimensies. Onderwijs in een MVT opent gezichtspunten die anders verborgen blijven, en biedt daarvoor mogelijkheden die in moedertaalonderwijs minder of niet voorhanden zijn. Het vergroot het blikveld, geeft enig relativiseringsvermogen en bevordert bescheidenheid. Hoe dit praktisch kan, en in hoeverre, is vanzelfsprekend mede afhankelijk van het taalniveau en de leeftijd van de leerlingen. Bij het verwerven van een tweede taal op latere leeftijd (de situatie van onze leerlingen) en het onderwijs erin, is het van belang om inzichten die daarover bekend zijn toe te passen. Het voert te ver om dat hier uitgebreid te beschrijven. Zie voor overviews bijvoorbeeld Ferreira en Kaiser (2022), Lightbown en Spada (2021), Nation (2022), Richards en Rodgers (2014) en Ur (2024). Inhoudelijk noemen we hier slechts de 'Schijf van Vijf' van Westhoff (2004), Task-based Language learning & Teaching (bv. Nunan, 2004), focus op vocabulary (bv. Webb & Nation, 2017), en extensive reading (bv. Day & Bamford, 2002; Grabe & Stoller, 2019).

Toepassing op het geven van Engels in het tweedegraadsgebied.

Met enkele metaforen geven we aan wat bovenstaande betekent voor het geven van Engels in het (v)mbo en eerste drie leerjaren van havo en vwo.

1. Taal is een **sleutel** die ontsluit.
 - a. Je deelt betekenis via een gezamenlijke (vreemde) taal (L1, L2).
 - b. De taal ontsluit iets dat anders dicht blijft. Dit gaat van heel praktisch, nu, kortstondig ('wil je het raam even dicht doen?') tot transformatief.
 - c. Bij ontsluiten geef je iets weg van jezelf. Je bemoedigt bijvoorbeeld, hebt contact (kaartje schrijven), stelt een vraag, deelt een gedachte, een gevoel, een emotie.
2. Taal is een **spiegel**. Kijken in de spiegel leidt tot beter verstaan van de wereld en de gesprekspartners hebben daar baat bij.
 - a. Je kunt je identificeren met de woorden van anderen.
 - b. Iemand geeft woorden aan jouw gevoel, jouw denken.
 - c. Iemand zet je aan het denken.
3. Taal is een **verrekijker, telescoop**. Taal opent een wereld die groter is dan jezelf en soms letterlijk ver weg. Een MVT verwijdt horizonnen; de wereld is groter dan die van jouw moedertaal (L1). Je kunt met taal ook inzoomen. Inzoomen (de telescoop) kan onder meer op
 - a. de concepten die 'onder' de woorden zitten (de referent), want er is andere taal, lexis en connotaties. Taal is drager van deze concepten (een Engelse *door* ziet er vaak anders uit dan een Nederlandse *deur*).
 - b. hoe we met elkaar omgaan en wat daar de vormen voor zijn (pragmatiek).
 - c. de normen en patronen; kunnen herkennen hoe die in taal verpakt zitten (uitingen zijn niet neutraal).
 - d. een morele code; bovenstaande leidt tot het (moeten) maken van keuzes.
4. Taal is een **bergschoen**.
 - a. Het verwerven van een MVT is als een pittige klim. Idioom en communicatieve vaardigheden verwerven is moeilijk, vraagt hard werken, het zetten van de ene stap na de andere gedurende lange tijd.
 - b. Gedurende de wandeling naar de volgende top heb je regelmatig een gevoel van slagen en succes. Bij een bergwandeling is er op ieder plateau uitzicht wat je bereikt hebt. Tegelijk dient zich dan een volgende uitdaging aan om dichterbij de top te komen.

Ten slotte

De **didactische diamant** (zeven principes voor Christelijke vakles) maakt het mogelijk bovenstaande aspecten te verwerken in lessen. Het vakconcept zoals hier geformuleerd laat zien dat burgerschap en vorming integraal passen bij het geven van Engels. Hoewel het kan lijken dat veel van wat hier staat alleen mogelijk is bij gevorderde leerlingen met een academische instelling, laten allerlei experimenten in klassen zien dat ook bij lage taalniveaus (A1, A2) in de onderbouw bij alle sectoren veel mogelijk is.

Aangehaalde literatuur

- Day, R., & Bamford, J. (2002). Top ten principles for teaching extensive reading. *Reading in a Foreign Language*. 14(2), pp. 136-141.
- Ferreira, C. & Kaiser, K. (2022). Tweede- en vreemdetaalverwerwing. In W.A.M. Carstens, en T.J. van Dyk (Eds.). *Toegepaste taalkunde in Afrikaans*. (pp. 219-239). Van Schaik.
- Grabe, W., & Stoller, F. L. (2019). *Teaching and researching reading*. Routledge.
- Lightbown, P. M., & Spada, N. (2021). *How Languages Are Learned 5th Edition*. Oxford university press.
- Nation, I. S. P. (2022). *Learning vocabulary in another language*. Cambridge university press.
- Nunan, D. (2004). *Task-based language teaching*. Cambridge university press.
- Richards, J.C., & Rodgers, T.S. (2014). *Approaches and Methods in Language Teaching*. Cambridge University Press.
- Ur, P. (2024). *A Course in Language Teaching (3rd ed)*. Cambridge University Press.
- Webb, S., & Nation, P. (2017). *How vocabulary is learned*. Oxford University Press.
- Westhoff, G. J. (2004). The art of playing a pinball machine. Characteristics of effective SLA-tasks. *Babylonia*, 12(3), 58-62.

I Modulebeschrijvingen van het eerste studiejaar

N.b.: alle beschrijvingen van modules in alle jaren zijn onder het voorbehoud van wijzigingen.

1.1 en 1.2 Language and study skills

modulenaam:	Language and study skills
modulenummer:	1.1 en 1.2
plaats in de opleiding:	jaar 1
aantal studiepunten:	6+4
docent:	mw. dr. C van der Wind-Ferreira MA (Comm), MA (ELT).

De modules taalvaardigheid (skills) zijn bedoeld om je luister, lees, spreek, en schrijfvaardigheden te laten groeien van het startniveau B2 (zie onder) tot en met het niveau van een geschoolde moedertaalspreker (C2). Skills 1 richt zich met name op lezen en schrijven, skills 2 op luisteren en spreken. De modules worden vaak geïntegreerd aangeboden. Je sluit deze modules af met het behalen van een CPE, het internationaal geldige Cambridge Certificate of Proficiency in English, conform landelijke regelgeving in jaar 4. Aan het eind van jaar 1 worden de modules afgesloten met vaardigheidstoetsen op niveau C1 van het Common European Framework of Reference (CEFR).

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Je kunt lezen en schrijven op C1 niveau volgens het format dat gebruikt wordt voor de 'C1-advanced' toets van Cambridge English. Doelen zijn onder meer ontleend aan het Europese Referentiekader (ERK of CEFR).

1. Je kunt lange en complexe informatieve en literaire teksten begrijpen, verschillen in stijl inbegrepen. Je kunt gespecialiseerde artikelen en langere technische instructies begrijpen, ook als ze niet te maken hebben met het gebied waarop je zelf deskundig bent.
2. Je kunt passende lees- en luisterstrategieën gebruiken voor verschillende genres en verschillende doeleinden.
3. Je kunt jezelf uitdrukken in een heldere, goed gestructureerde tekst en gezichtspunten uitleggen. Je kunt over complexe onderwerpen schrijven in een brief, een rapport of een essay en daarbij aandacht besteden aan wat je de belangrijkste punten vindt. Je kunt een stijl hanteren die past bij de doelgroep van de lezers.
4. Je kunt creatief schrijven. Je kunt gezichtspunten kritisch wegen en daarbij verschillende genres hanteren, waaronder essays, brieven, emails, voorstellen, rapporten en recensies.
5. Je kunt uit een range aan evidence-informed strategieën kiezen hoe je effectief en efficiënt kunt studeren met het oog op de doelen en de inhoud.
6. Je kunt lange delen gesproken tekst begrijpen, ook als het niet duidelijk gestructureerd is en wanneer relaties alleen impliciet gelegd worden. Je kunt televisieprogramma's en films begrijpen zonder teveel moeite.

inhoud

In deze module staat de verbetering van de lees- en schrijfvaardigheid centraal, alsmede het verbeteren van studievvaardigheden. Het startniveau Engels is B2 (havo eindexamenniveau), en de module in jaar 1 is gericht op groei tot en met C1, beide volgens het Europese Referentiekader.

werkwijze

De voertaal in alle colleges bij alle modules is Engels. Colleges bereid je voor met lees- en schrijfopdrachten. Tijdens de colleges worden gelezen teksten en schrijfopdrachten geanalyseerd, worden leesstrategieën aangeleerd en worden strategieën om effectief te studeren ingezet. Gemaakte opdrachten kunnen worden ingeleverd om feedback op te krijgen, mits ze ingeleverd zijn voor de deadline. Tevens wordt peer-feedback ingezet (d.w.z. feedback door medestudenten). Deze opdrachten worden niet becijferd.

De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren per module van 6 studiepunten. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

afsluiting

Er is een afsluitende toets die bestaat uit een aantal onderdelen waarin alle vaardigheden aan de orde komen volgens het format van de 'C1-advanced'-toets (voorheen CAE) van de internationaal gangbare toetsen van Cambridge English: een toets reading, writing, listening, speaking.

1.3 Pronunciation

modulenaam:	pronunciation
modulenummer:	1.3
plaats in de opleiding:	jaar 1
aantal studiepunten:	6
docent:	mw. drs. M. Bank-Mekenkamp

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

De module heeft als doel de verbetering van de eigen uitspraak en het begrijpen van basisprincipes over het aanleren en produceren van een correcte uitspraak.

In het eerste jaar ligt het nadruk op de consonanten van het Engels en in jaar twee op de klinkers. Het startniveau Engels is B2 (havo eindexamenniveau) en de module is gericht op groei tot en met C1, beide volgens het Europese Referentiekader.

1. Studenten kennen het Internationale Phonetische Alphabet (IPA). Ze kunnen fonetisch schrift lezen en de consonanten in fonetisch schrift schrijven.
2. Studenten kunnen de consonanten van het Engels correct uitspreken.
3. Studenten kunnen terminologie zoals *phoneme*, *allophone*, *accent* en *dialect* uitleggen.
4. Studenten kunnen de consonanten die voor hun studenten moeilijk kunnen zijn identificeren en leeractiviteiten ontwikkelen om deze klanken te oefenen.

inhoud

In deze module richt zich op het verbeteren van de eigen uitspraak met als belangrijkste focus: de medeklinkers. Tevens wordt een basisinzicht verschaft in de theorie van de orthografie en uitspraak. Er wordt gebruikt gemaakt van het internationale fonetisch alfabet (I.P.A.).

werkwijze

Doorgaans zijn er opdrachten (huiswerk) voorafgaande aan de colleges. Tijdens de colleges wordt hierop verder gebouwd. Tijdens de contacturen wordt geoefend om de eigen uitspraak te verbeteren. Dit wordt ondersteund met theoretische noties en een begrippenapparaat rond uitspraak. Tevens wordt gebruik gemaakt van het fonetische alfabet, inclusief het kunnen maken en lezen van transcripties.

De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

Halverwege de collegereeks wordt een formatieve mondelinge toets afgenomen: deze dient om enig gevoel te krijgen bij je voortgang en om te weten aan welke punten gewerkt moet worden. De toets is niet voor een cijfer.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

- Ashton, H. & Shepherd, S. (2020) *Work on your Accent*. (2nd edition) London: HarperCollins Publishers. (ISBN 9780008375478)
- James, L. & Smith, O. (2008). *Get rid of your accent*. London: Business and Technical Communication Services Ltd. 140p. (ISBN 0-9553300-0-9)

afsluiting

Er zijn twee schriftelijke toetsen en twee mondelinge toetsen, waarvan de eerste formatief en de tweede summatief.

1.4 Culture, history and literature

modulenaam:	culture, history and literature
modulenummer:	1.4
plaats in de opleiding:	jaar 1
aantal studiepunten:	6
docent:	dhr. J. Baaijens BEd TEFL

De 'culture' lijn valt in twee delen uiteen. In jaar 1 en 2 betreft het Culture and history. Daarin gaat het over de cultuur en geschiedenis van het Verenigd Koninkrijk, iets beknopter de Verenigde Staten en tevens die van de rest van 'the English-speaking world'. In jaar 3 en 4 betreft het Culture and Literature. Hierin wordt gelezen uit en een verkenning gedaan in de Engelstalige literatuur. Deze modulelijn bereid ook voor op het behalen van de Landelijke Kennis Toets (LKT), waarvan culture, history en geography een flink percentage uitmaken.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Je verwerft basiskennis van de cultuur, geschiedenis, geografie van Canada, Ierland en Australië en een selectie aan landen waar Engels een officiële taal is.

1. Je hebt basale kennis van belangrijke instituties, waaronder regering, politiek, parlement, onderwijs, recht, voeding, sport en gezondheid.
2. Je kunt belangrijke historische gebeurtenissen, personen en perioden uit de bovengenoemde landen noemen, deze duiden (vanuit Bijbelse inzichten, didactische mogelijkheden en de Nederlandse cultuur), en toespelingen erop begrijpen.
3. Je kunt plaatsen, rivieren, staten, bergketens en dergelijke benoemen op een kaart.

inhoud

In jaar 1 en 2 betreft het Culture and History. In jaar 1 gaat het over de cultuur en geschiedenis van de 'the English-speaking world' exclusief de VS en het VK.

werkwijze

De voertaal in alle colleges bij alle modules is Engels. Colleges bereid je voor met diverse opdrachten. Tijdens de colleges wordt op interactieve wijze wordt gewerkt aan de onderwerpen die bij deze leerdoelen horen.

De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt er een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist. Gekoppeld aan deze module is de internationale studieweek in jaar 1. Voor de beschrijving zie het hoofdstuk internationalisering.

literatuur

Alle literatuur en stof voor colleges en voor tentamens is opgenomen in het moduleboek

afsluiting

1. 1 schriftelijke toets.
2. Een portfolio van schriftelijke opdrachten die alle minimaal voldoende moeten zijn. De waardering is een O, V of G.

1.5 Grammar and vocabulary

modulenaam:	Grammar and vocabulary
modulenummer:	1.5
plaats in de opleiding:	jaar 1
aantal studiepunten:	6
docent:	dhr. R.S. de Raaf, BEd TEFL, MEd

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Je verwerft een 'sight vocabulary' dat overeenkomt met C1 niveau van het ERK. De grammaticale correctheid van je taalgebruik komt overeen met C1.

1. De student werkt gericht aan de uitbreiding van de woordenschat.
2. De leerling is geïnteresseerd en betrokken bij de gegeven contexten.
3. De student kan samenwerken met andere studenten.
4. De student is in staat om authentiek materiaal te evalueren vanuit een christelijk perspectief.

inhoud

Een uitgebreide woordenschat in het Engels is noodzakelijk. Er wordt daarom ook aandacht gegeven aan woordkennis. Aangezien woordkennis de basis is van alle vaardigheden, wordt de student geacht Finish Up in zijn geheel te bestuderen.

In het eerste en tweede leerjaar wordt taalregels vanuit authentieke bronnen aangeboden.

werkwijze

In de les worden authentieke teksten aangeboden waarin studenten hun kennis van woorden (lexis) kunnen verdiepen en verbreden: Bij woordkennis is niet alleen de vertaling EN_NE en NE_EN van belang, maar ook ander aspecten van betekenis zoals denotatie, connotatie, woordvormen, uitspraak, register enz.. Vocabulaire wordt zo mogelijk geïntegreerd en diverse activiteiten zorgen voor de nodige recycling van de woordenschat en stimulans om te blijven studeren.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

- Voort, P.J. van de (2014). *Finish up, Engels idioom*. Thieme Meulenhoff: Amersfoort. ISBN 978-90-425-3653-1

afsluiting

Binnen deze leerlijn (die twee lesblokken omvat) wordt er ieder blok programmatisch getoetst: door middel van meerdere kleine toetsen wordt de vocabulaire cumulatief getoetst. Bij een gemiddeld resultaat boven de 7,0 vervalt de summatieve eindtoets. Bij deze vorm van toetsing hanteren we de volgende voorwaarden:

- De laatste van de kleine cumulatieve toetsen moet altijd gemaakt zijn en voldoende zijn zodat gesteld kan worden dat alle te leren woorden met goed resultaat zijn afgetoetst.
- Er zijn per blok 4 cumulatieve toetsen waarvan de laatste toets altijd meetelt voor het te halen gemiddelde van een 7,0. Daarnaast tellen van de overige 3 toetsen de hoogste 2 resultaten mee.

1.6 Methodology

modulenaam:	methodology
modulenummer:	1.6
plaats in de opleiding:	jaar 1
aantal studiepunten:	6
docenten:	mw. dr. C. van der Wind MA Comm (North West University), MA ELT, PhD (University of Reading, UK), dhr. R. S. de Raaf BEd TEFL, MEd.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

- Je kunt gebruikelijke terminologie hanteren over 'English language teaching' (ELT) om onderwijzen en leren te beschrijven.
- Je kunt verschillende typen leerders beschrijven met hun behoeften in de context van ELT.
- Je kunt ELT evalueren op basis van vastgestelde criteria.
- Je kunt op basis van vastgestelde criteria een passend oordeel geven over het onderwijs van English as foreign language (EFL).
- Je kunt op basaal niveau beschrijven hoe de vaardigheden effectief onderwezen kunnen worden en dat evalueren.

inhoud

In de leerlijn vakdidactiek (methodology) leer je de praktische vaardigheden die nodig zijn om effectief Engels te geven, zoals dat onderbouwd kan worden met empirische gegevens. Module 1.1.6 is daar de eerste van.

Deze eerste module vakdidactiek geeft je als student en beginnend docent Engels de nodige basisinformatie. Deze is gebaseerd op actuele research.

werkwijze

In de werkcolleges ga je (vaak ook interactief) aan de slag met de thema's uit het boek van Harmer. Daarin verdiep je je in diverse elementen en praktische richtlijnen over effectief tweedetaalonderwijs. De colleges en opdrachten stimuleren reflectie, overwegen en kritisch beschouwen van scenario's en taalactiviteiten. Er wordt ook geleerd door observaties, opdrachten en intervisie in het voortgezet onderwijs.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

- Ur, P. (2024). *A Course in Language Teaching (3rd ed)*. Cambridge University Press. (ISBN-10-b1009417576/ ISBN-13 978-1009417570).

afsluiting

Er zijn twee schriftelijke toetsen, een portfolio van schriftelijke opdrachten die elk voldoende moeten zijn en een presentatie.

1.7 Internationalisering eerste studiejaar

modulenaam:	internationalisation year 1
modulenummer:	1.7
plaats in de opleiding:	jaar 1
aantal studiepunten:	2
docent:	Mw. dr. C. Van der Wind- Ferreira, MA (comm), MA (ELT)

De studieweek in jaar 1 is verdiepend van aard als het gaat om taal, cultuur, literatuur, kennis van land en volk, persoonlijke en professionele vorming en mede voorbereidend voor de landelijke kennistoets. Te denken valt aan geografische, historische, literaire, anderszins culturele, christelijke, en taalkundige aspecten.

Bij de study trip verwachten we een actieve studiehouding, waarin je zelf delen van het programma voor je rekening neemt. Ook zit er een opbouw van jaar 1 tot en met 3 in de mate waarin van studenten verwacht wordt dat zelfstandigheid tonen in het (onder begeleiding) regelen en invullen van de studieweek.

afsluiting

Internationale werkweek (handelingsdeel met opdrachten)

OF: Onderzoeksopdracht

1.8 en 1.9 Beroepstaken 2,4, & 5

modulenaam:	beroepstaak 2, beroepstaak 5
modulenummer:	1.8, 1.9
plaats in de opleiding:	jaar 1
aantal studiepunten:	2 & 2 (4)
docent:	Mw. dr. C. Van der Wind- Ferreira, MA (comm), MA (ELT), PhD Dhr. R.S. de Raaf B.Ed.TEFL, M.Ed (Christian Education)

Deze twee beroepstaken vormen samen met module 1.6 Vakdidactiek de praktische en theoretische componenten van het vakgebied vakdidactiek (*How to Teach English*). De modules 1.6, 1.8 en 1.9 vormen gezamenlijk een inleidende leerlijn voor studenten van de hbo-opleiding tot docent Engels.

De modules bieden essentiële kennis en inzichten, gebaseerd op zowel praktijkervaring van ervaren docenten als actuele, onderzoeksgestuurde didactische theorieën. Studenten worden gestimuleerd om kritisch te reflecteren op verschillende lesmethoden en onderwijssituaties. Daarnaast biedt de module concrete handvatten voor het effectief aanleren van verschillende taalaspecten, waarbij ook aandacht wordt besteed aan lesgeven vanuit een christelijke visie.

Het doel van de module is om studenten toe te rusten met de kennis, vaardigheden en professionele houding die nodig zijn om op startbekwaam niveau onderwijs in het vak Engels te verzorgen.

afsluiting

2 portfolios (1 per module)

II Modulebeschrijvingen van het tweede studiejaar

2.1.1 en 2.1.2 Language skills

modulenaam:	reading and writing, speaking and listening
modulenummer:	2.1.1 en 2.1.2
plaats in de opleiding:	jaar 2
aantal studiepunten:	6 + 4
docenten:	Dhr. dr.ir. P.M. Murre, dhr. R. S. de Raaf BA TEFL, MEd.

De skillsmodules in jaar 2 (2.1.1/2) zijn bedoeld om je taalvaardigheid ('skills') te laten groeien van niveau C1 tot aan 'onderin' niveau C2; in jaar 3 moet je een overtuigend C2-niveau bereiken; het niveau van een geschoolde moedertaalspreker. Skills 1 richt zich met name op lezen en schrijven, en skills 2 op luisteren en spreken. De skillsmodules worden geïntegreerd aangeboden. In jaar 3 sluit je deze modules af met het behalen van een CPE, het internationaal geldige Cambridge Certificate of Proficiency in English, conform landelijke regelgeving.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

In jaar 2 en 3 werk je aan de volgende doelen:

- Je kunt spreken en adviseren over complexe en gevoelige onderwerpen, waarbij je verwijzingen in spreektaal begrijpt en met voldoende zelfvertrouwen kunt omgaan met lastige vragen.
- Je kunt documenten, correspondentie, artikelen en rapporten begrijpen, inclusief de details van complexe teksten.
- Je kunt artikelen, brieven en reviews schrijven over elk onderwerp met een duidelijke en accurate uitdrukkingsvaardigheid.

inhoud

In deze module staat de verbetering van de lees-, luister, spreek- en schrijfvaardigheid centraal. Het startniveau Engels is het drempelniveau C1 zoals dat aan het eind van jaar 1 behaald moet zijn. De module is gericht op groei tot duidelijk boven(in) C1, beide volgens het Europese Referentiekader.

werkwijze

De voertaal in alle colleges bij alle modules is Engels. Colleges bereid je voor met diverse opdrachten. Tijdens de colleges worden gelezen teksten en schrijfoopdrachten geanalyseerd, worden leesstrategieën aangeleerd en worden strategieën om effectief te studeren ingezet. Gemaakte opdrachten kunnen worden ingeleverd om feedback op te krijgen, mits ze ingeleverd zijn voor de deadline. Tevens wordt peer-feedback ingezet (d.w.z. feedback door medestudenten). Deze opdrachten worden niet becijferd. De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren per module van 6 studiepunten. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht. Zelfstudie bestaat vooral uit lezen van (luisteren/kijken naar) een range aan teksten en het doen van schrijfoopdrachten.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

afsluiting

Er is voor elk van de vier vaardigheden een afsluitende toets: Lezen, schrijven, luisteren, spreken

2.1.3 Pronunciation

modulenaam:	pronunciation
modulenummer:	2.1.3
plaats in de opleiding:	jaar 2
aantal studiepunten:	6
docent:	dhr J. Baaijens BEd TEFL

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

- Je kent het fonetisch schrift en het nut ervan. Je kunt korte teksten lezen en schrijven in fonetisch schrift.
- Je beschikt over basiskennis van fonetische begrippen.
- Je kunt de Engelse klinkers en medeklinkers correct uitspreken.
- Je kunt 'stress' en intonatie correct toepassen.
- Je kunt klanken benoemen die moeilijkheden kunnen opleveren voor Nederlandstalige leerlingen.

inhoud

In deze module richt zich op het verbeteren van de eigen uitspraak met als belangrijkste focus: de klinkers. Tevens wordt een basisinzicht verschaft in de theorie van de orthografie en uitspraak. Er wordt gebruikt gemaakt van het internationale fonetisch alfabet (I.P.A.)

werkwijze

Doorgaans zijn er opdrachten (huiswerk) voorafgaande aan de colleges. Tijdens de colleges wordt hierop verder gebouwd. Tijdens de contacturen wordt geoefend om de eigen uitspraak en klankvorming te verbeteren. Dit wordt ondersteund met theoretische noties en een begrippenapparaat rond uitspraak. Tevens wordt gebruik gemaakt van het fonetische alfabet, inclusief het kunnen maken en lezen van transcripties.

De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

literatuur

- Ashton, H. & Shepherd, S. (2012). *Work on your accent*. London: Harper Collins Publishers. ISBN 978-000-7462919
- James, L. & Smith, O. (2008). *How to get rid of your accent*. London: Business and Technical Communication Services Ltd. ISBN 0-9553300-0-9

afsluiting

Er zijn twee schriftelijke en twee mondelinge toetsen.

2.1.4 Culture, history and literature

modulenaam:	culture, history and literature
modulenummer:	2.1.4
plaats in de opleiding:	jaar 2
aantal studiepunten:	6
docent:	dhr. dr.ir. P.M. Murre

De 'culture' lijn valt in twee delen uiteen. In jaar 1 en 2 betreft het Culture and History. Daarin gaat het over de cultuur en geschiedenis van het Verenigd Koninkrijk, iets beknopter de Verenigde Staten en tevens die van de rest van 'the English-speaking world'. In jaar 3 en 4 betreft het Culture and Literature. Hierin wordt gelezen uit en een verkenning gedaan in de Engelstalige literatuur. Deze modulelijn bereid ook voor op het behalen van de Landelijke Kennis Toets (LKT), waarvan culture, history en geography een flink percentage uitmaken.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Je verwerft basiskennis van de cultuur, geschiedenis, geografie van de Verenigde Staten en het Verenigd Koninkrijk.

1. Je hebt basale kennis van belangrijke instituties, waaronder regering, politiek, parlement, onderwijs, recht, voeding, sport en gezondheid.
2. Je kunt belangrijke historische gebeurtenissen, personen en perioden uit de bovengenoemde landen noemen, deze duiden (vanuit Bijbelse inzichten, didactische mogelijkheden, en de Nederlandse cultuur), en toespelingen erop begrijpen.
3. Je kunt plaatsen, rivieren, staten, bergketens en dergelijke benoemen op een kaart.

inhoud

In jaar 1 en 2 betreft het Culture and History. In jaar 2 gaat het over de cultuur en geschiedenis van het Verenigd Koninkrijk en de Verenigde Staten.

werkwijze

De voertaal in alle colleges bij alle modules is Engels. Colleges bereid je voor met diverse opdrachten. Tijdens de colleges wordt op interactieve wijze wordt gewerkt aan de onderwerpen die bij deze leerdoelen horen.

De colleges beslaan samen ruim 30 klokuren. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist. Gekoppeld aan deze module is de internationale studiereis in jaar 2. Voor de beschrijving zie het hoofdstuk internationalisering.

literatuur

Alle literatuur en stof voor colleges en voor tentamens is opgenomen in het moduleboek.

afsluiting

1. 1 schriftelijke toets.
2. Een portfolio van schriftelijke opdrachten die alle minimaal voldoende moeten zijn. De waardering is een O, V of G.

2.1.5 Grammar & vocabulary

modulenaam:	Grammar & vocabulary
modulenummer:	2.1.5
plaats in de opleiding:	jaar 2
studiepunten:	6
docent:	mw. drs. M. Bank-Mekenkamp, dhr. R.S. de Raaf MEd.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Je verwerft een 'sight vocabulary' dat overeenkomt met C1-C2 niveau van het ERK. De grammaticale correctheid van je taalgebruik komt overeen met C1-C2.

- Je breidt je woordenschat uit ruim bovenin C1, onderin C2.
- Je vergroot je gebruikskennis van grammatica.
- Je past grammaticale regels correct toe in spreken en schrijven.
- Je verwerft grammaticale structuren door een inhoudsvolle context.
- Je kunt authentiek materiaal evalueren vanuit een Christelijk perspectief.

inhoud

In het eerste lesblok van het tweede leerjaar ligt de nadruk op het verwerven van vocabulaire. Aangezien woordkennis de basis is van alle vaardigheden, wordt de student geacht Word Skills in zijn geheel te bestuderen.

In het tweede lesblok gaat het om grammatica, waarmee in jaar 3 verder wordt gegaan ten behoeve van de Landelijke Kennistoets. Enerzijds zal het een opfrissen zijn van bestaande kennis en vaktermen, anderzijds betreft het het toevoegen van meer geavanceerde grammatica.

werkwijze

Vocabulaire wordt zo mogelijk geïntegreerd en diverse activiteiten zorgen voor de nodige recycling van de woordenschat en stimulans om te blijven studeren. Grammatica wordt uitgelegd, zelfstandig bestudeerd en geoefend met opgaven.

De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

- Gairns, R. & Redman, S. (2013). *Oxford Word Skills Advanced*. OUP, ISBN 978-0-19-462011-6.
- Voort, P. van der (2017). *Core Grammar for higher education*. Groningen, Houten: Noordhoff Uitgevers. ISBN 978-90-01-87517-6. (4th edition).

afsluiting

Er zijn drie toetsen gedurende het cursusjaar: één grammaticatoets en twee vocabulaire toetsen. Binnen het vocabulaire deel van deze leerlijn (die twee lesblokken omvat) wordt er ieder blok programmatisch getoetst: door middel van meerdere kleine toetsen wordt de vocabulaire cumulatief getoetst. Bij een gemiddeld resultaat boven de 7,0 vervalt de summatieve eindtoets. Bij deze vorm van toetsing hanteren we de volgende voorwaarden:

- De laatste van de kleine cumulatieve toetsen moet altijd gemaakt zijn en voldoende zijn zodat gesteld kan worden dat alle te leren woorden met goed resultaat zijn afgetoetst.
- Er zijn per blok 4 cumulatieve toetsen waarvan de laatste toets altijd meetelt voor het te halen gemiddelde van een 7,0. Daarnaast tellen van de overige 3 toetsen de hoogste 2 resultaten mee.

2.1.6 Methodology

modulenaam:	methodology
modulenummer:	2.1.6
plaats in de opleiding:	jaar 2
aantal studiepunten:	6
docent:	dhr. R.S. de Raaf BA TEFL, MEd

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Het belangrijkste leerdoel van deze module is het leren van lesgeven in een tweede taal.

1. Studenten dienen de basis principes van tweedetaalverwerving te kennen.
2. Studenten weten hoe leesvaardigheid, luistervaardigheid, spreekvaardigheid, schrijfvaardigheid, grammatica, vocabulaire en uitspraak effectief onderwezen kunnen worden.
3. Studenten zijn in staat om leeractiviteiten te evalueren, kiezen en ontwikkelen voor het effectief trainen van leesvaardigheid, luistervaardigheid, spreekvaardigheid, schrijfvaardigheid, grammatica, vocabulaire en uitspraak.
4. Studenten zijn in staat om taaltoetsen te evalueren (door gebruik te maken van de daarvoor geldende criteria m.b.t. geldigheid en betrouwbaarheid).
5. Studenten leren passende taaltoetsen te ontwikkelen.

inhoud

De hoofdlijnen van de vakdidactiek worden in een breder kader geplaatst. De module is een vervolg op de basisdidactiek uit het eerste jaar. De thema's uit jaar 1 worden verder uitgediept en de kennis daarvan uitgebreid.

werkwijze

Studenten volgen 2x7 werkcolleges waarin ze aan de slag gaan met de thema's. Er wordt ook geleerd door observaties, opdrachten en intervisie in het voortgezet onderwijs. Studenten plannen en geven zelf lessen in het voortgezet onderwijs.

verplichtingen

Actieve participatie tijdens de colleges is een voorwaarde voor deelname aan de toetsen. Om deel te kunnen nemen aan de toetsen moet 80% van de colleges gevolgd zijn.

literatuur

- Ur, P. (2024). *A Course in Language Teaching (3rd ed)*. Cambridge University Press. (ISBN-10-b1009417576/ ISBN-13 978-1009417570).

afsluiting

Er zijn twee schriftelijke toetsen (één na elk blok colleges) en een portfolio met praktijkopdrachten.

2.1.7 Internationalisering tweede studiejaar

modulenaam:	internationalisation
modulenummer:	2.1.7
plaats in de opleiding:	jaar 2
aantal studiepunten:	2
docent:	dhr. dr.ir. P.M. Murre

De studieweek in jaar 2 is verdiepend van aard als het gaat om taal, cultuur, literatuur, kennis van land en volk, persoonlijke en professionele vorming en mede voorbereidend voor de landelijke kennistoets. Te denken valt aan geografische, historische, literaire, anderszins culturele, christelijke, en taalkundige aspecten. Dit gebeurt in een setting waarin verschillende gebieden in het VK worden bezocht gedurende de week, die iets toevoegen aan eerdere ervaringen, in ieder geval niet zijnde de plaatsen die in jaar 1 zijn bezocht..

Bij de study trip verwachten we een actieve studiehouding, waarin je zelf delen van het programma voor je rekening neemt. Ook zit er een opbouw van jaar 1 tot en met 3 in de mate waarin van studenten verwacht wordt dat zelfstandigheid tonen in het (onder begeleiding) regelen en invullen van de studieweek.

afsluiting

Internationale werkweek (handelingsdeel met opdrachten)

OF: Onderzoeksopdracht

III Modulebeschrijvingen van het derde studiejaar

3.1.1 en 3.1.2 Language skills

modulenaam:	reading and writing, speaking and listening
modulenummer:	3.1.1 en 3.1.2
plaats in de opleiding:	jaar 3
aantal studiepunten:	6 + 6
docenten:	Dhr. P.W. Meerkerk (BA TEFL, MA TEFL, BA Th.)

De opzet is vergelijkbaar met de language skills modules in jaar 1 en 2. In jaar 3 moet je een overtuigend C2-niveau bereiken, het niveau van een geschoolde moedertaalspreker. De skillsmodules worden geïntegreerd aangeboden.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

In jaar 3 werk je verder aan de doelen uit jaar 2:

- Je kunt spreken en adviseren over complexe en gevoelige onderwerpen, waarbij je verwijzingen in spreektaal begrijpt en met voldoende zelfvertrouwen kunt omgaan met lastige vragen.
- Je kunt documenten, correspondentie en rapport begrijpen, inclusief de details van complexe teksten.
- Je kunt brieven schrijven over elk onderwerp en volledige verslagen van bijeenkomsten of seminars maken, met een duidelijke en accurate uitdrukkingsvaardigheid.

inhoud

In deze module staat de verbetering van de lees-, luister, spreek- en schrijfvaardigheid centraal. Het startniveau Engels is het niveau bovenin C1/onderin C2 zoals dat aan het eind van jaar 2 behaald moet zijn. De module is gericht op groei tot overtuigend C2, beide volgens het Europese Referentiekader.

werkwijze

De voertaal in alle colleges bij alle modules is Engels. Colleges bereid je voor met diverse opdrachten. Tijdens de colleges worden gelezen teksten en schrijfoopdrachten geanalyseerd, worden leesstrategieën aangeleerd en worden strategieën om effectief te studeren ingezet. Gemaakte opdrachten kunnen worden ingeleverd om feedback op te krijgen, mits ze ingeleverd zijn voor de deadline. Tevens wordt peer-feedback ingezet (d.w.z. feedback door medestudenten). Deze opdrachten worden niet becijferd. De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren per module van 6 studiepunten. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

- Capel, A. & Sharp, W. (2013). *Objective Proficiency, Student's Book with answers*. Cambridge, United Kingdom: Cambridge University Press.
- Sunderland, P. & Whettem, E. (2013). *Objective Proficiency, Workbook with answers*. Cambridge, United Kingdom: Cambridge University Press.

afsluiting

Er is voor elk van de vier vaardigheden tweemaal een toets: Lezen, schrijven, luisteren, spreken

3.1.3 Pronunciation

modulenaam:	pronunciation
modulenummer:	3.1.3
plaats in de opleiding:	jaar 3
aantal studiepunten:	6
docent:	mw drs. M. Bank-Mekenkamp

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Het belangrijkste leerdoel is het verbeteren van de uitspraak (tot een *near native* beheersing van de uitspraak). In het derde leerjaar is het startniveau bovenin C1 van het ERK en wordt er gewerkt naar het C2 niveau (in jaar 4):

IPA (vakkennis)

1. Studenten kunnen complexe uitingen in fonetische schrift lezen en zijn in staat om uitingen van alledag in fonetische schrift weer te geven.

Sounds and prosody (vakkennis)

2. Studenten zijn in staat om zichzelf in vloeiend Engels uit te drukken met een goede uitspraak van het Engels en daarin gebruik te maken van passende intonatie en klemtoon (prosodie).
3. Studenten kunnen vaktermen gebruiken om kenmerken van uitspraak te bespreken.
4. Studenten kunnen de uitspraak van het Engels met de uitspraak van de moedertaal van leerlingen (Nederlands) contrasteren.
5. Studenten nemen kennis van verschillende varianten en dialecten van het Engels.

Teaching pronunciation (vakdidactiek)/ Engels als schoolvak

6. Studenten kunnen uitspraakproblemen van leerlingen identificeren en analyseren.
7. Studenten kunnen leeractiviteiten ontwikkelen om leerlingen te helpen bij het verbeteren van hun uitspraak. Deze leeractiviteiten zijn gebaseerd op goede pedagogische principes.
8. Studenten kunnen methoden voor het onderwijzen van uitspraak beoordelen.

inhoud

In deze module wordt de eigen uitspraak verder verfijnd op het terrein van afzonderlijke klanken en prosodie. Daarbij krijgen uitspraakmoeilijkheden van Nederlandssprekenden aandacht. Een tweede onderdeel is de didactiek van het uitspraakonderwijs. Verder wordt de kennis en vaardigheid in het gebruik van het fonetisch schrift vergroot. Er wordt gebruikt gemaakt van het internationale fonetisch alfabet (I.P.A.).

werkwijze

Tijdens de contacturen worden regelmatig interactieve werkvormen gebruikt om concepten eigen te maken. De contacttijd wordt benut voor de dingen die moeilijk zelfstandig gedaan of geoefend kunnen worden.

De colleges beslaan samen ruim 20 klokuren. Aangezien de totale hoeveelheid tijd voor een module van 6 studiepunten 168 uur bedraagt (conform Europese richtlijnen) wordt een forse hoeveelheid zelfstudie verwacht.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

- Celce-Murcia, M., Brinton, D.M. & Goodwin, J.M. (2010). *Teaching Pronunciation: A Course Book and Reference Guide*. Cambridge: CUP. ISBN 9780521729765.
- Collins, B., Hollander, S.P., Mees, I.M. & Rodd, J. (2014). *Sounding Better: A practical guide to English pronunciation for speakers of Dutch*. Tweede druk, vierde oplage. Holten (The Netherlands): Walvaboek. p.144. ISBN 978 90 6675 276 4.

afsluiting

Er zijn twee schriftelijke toetsen en twee mondelinge toetsen.

3.1.4 Culture, history and literature

modulenaam:	Culture, history and literature
modulenummer:	3.1.4
plaats in de opleiding:	jaar 3
aantal studiepunten:	6
docent:	Dhr. P.W. Meerkerk (BA TEFL, MA TEFL, BA Th.)

In deze module maken studenten kennis met hoogtepunten uit de Engelstalige literaire canon uit de twintigste eeuw. Ook bereidt deze module voor op het deel van de landelijke kennistoets LKT dat gaat over culture, history en geography en het huidige functioneren van de maatschappij (zoals onderwijs, recht, regering, zorg) in de Engelstalige wereld.

leerdoelen

De leraar-in-opleiding (L-i-O) maakt kennis met en ontwikkelt kennis en belangstelling voor de Engelse literaire canon. De nadruk van deze module ligt op literatuur vanaf 1914 (De Grote Oorlog) en op jeugdliteratuur. Ook ontwikkelt de L-i-O didactische vaardigheden om literatuur te onderwijzen (in de onderbouw Havo/VWO, VMBO en MBO).

- 1) Students know the social, historical and geographical context in which the literary works (from the 20th century and beyond) are set.
- 2) The student takes note of important literary texts that were produced in the 20th century.
- 3) The student reads contemporary fiction for teens and children and can use these in a ELT lesson
- 4) The student can critically read and evaluate the set works from a Christian perspective, using, among other things, knowledge of genre, so that they are able to discuss and explain their understanding and ideas clearly and fluently.
- 5) Students write accurately, effectively, and analytically about their reading, using a standard variety of English. They give credit where it is due by acknowledging the sources according to the APA referencing system.

verplichtingen

Van de studenten worden verwacht dat ze voorbereid naar de colleges komen, d.w.z. de voorgeschreven werken op tijd hebben gelezen en actieve aanwezigheid tijdens de colleges (deelnemen aan de discussies).

te lezen kinder/jeugdliteratuur

Alexie, Sherman. *Thunderboy, Jr.*
Alexie, Sherman. *The Absolutely True Diary of a Part-Time Indian. (Optional)*
Browne, Anthony. *Me and You.*
Cleary, Beverly. *Dear Mr. Henshaw*
Greder, Armin. *The Island*
Huggins-Cooper, Lynn & Benfold Haywood, Jan. *One Boy's War.*
McLachlan, Patricia. *Sarah, Plain and Tall.*
Morley, Ben. *The Silence Seeker*
Morpurgo, Michael. *The Best Christmas Present in the World*
Sendak, Maurice. *Where the Wild Things Are.*

Any ONE of the following two:

Morpurgo, Michael. *Private Peaceful*
Morpurgo, Michael. *War Horse*

Any ONE of the following two:

Thomas, Julie. *The Keeper of Secrets*
Zusak, Markus. *The Book Thief.*

Any ONE of the following:

Tolkien, J.R.R. (Any book in the *Lord of the Rings series*)
Lewis, C.S. (Any book in the *Narnia series*).

(Any unabridged version/edition of these texts)

te lezen literatuur

Achebe, Chinua. *Things fall apart*. (OR Rhys, J. *The Wide Sargasso Sea*)

Gallico, Paul. *The Snowgoose*.

Lewis, CS. *The Screwtape Letters*.

Rhys, Jean. *The Wide Sargasso Sea*. (OR Achebe, C. *Things fall apart*)

+ selection of text fragments and poetry (to be handed out in class)

afsluiting

- 1) Portfolio van opdrachten
- 2) Schriftelijk tentamen

3.1.5 Grammar & vocabulary

modulenaam:	grammar & vocabulary
modulenummer:	3.1.5
plaats in de opleiding:	jaar 3
aantal studiepunten:	6
docent:	Dhr. P.W. Meerkerk (BA TEFL, MA TEFL, BA Th.)

De kennis van deze module zoals blijkend uit een voldoende afsluiting is essentieel om de landelijke kennistoets (LKT) af te leggen.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

De studenten:

- beheersen de onderdelen grammatica en taalkunde uit de landelijke kennisbasis.
- kennen alle relevante terminologie en kunnen deze toepassen op taaluitingen op elk niveau.
- breiden hun woordenschat op gestructureerde wijze uit.

inhoud

Een leraar Engels moet metalinguïstische kennis hebben. In deze module wordt deze verworven met behulp van het landelijk veelgebruikte boek 'Core Grammar'. Het tweede hoofdonderdeel van deze module is het uitbreiden en verdiepen van de actieve woordenschat, zodat deze komt bij niveau van een geschoolde 'native speaker', d.w.z. C2.

werkwijze

In de colleges en als voorbereiding daarop wordt (inter)actief gewerkt met grammaticale en andersoortige linguïstische input. De 'error analysis' onderdelen van het boek zijn belangrijk. Zelfstudie speelt ook een grote rol. Vocabulaire wordt zo mogelijk geïntegreerd en diverse activiteiten zorgen voor de nodige recycling van de woordenschat en stimulans om te blijven studeren.

verplichtingen

Actieve participatie tijdens de colleges en het thuis vooraf bestuderen van de besproken stof en het uitwerken van de opdrachten.

literatuur

- Voort, P. van der (2017). *Core Grammar for higher education*. Groningen, Houten: Noordhoff Uitgevers. ISBN 978-90-01-87517-6. (4th edition)
- Foster, T. et al. (2018). *English Grammar through Dutch Eyes*. Bussum: uitgeverij Coutinho. ISBN 978 90 469 0635 4.
- McCarthy, M. & O'Dell, F. (2017). *English Vocabulary in Use - Advanced*. Cambridge: Cambridge University Press. (Third Edition)
Eén van de volgende naar keuze:
ISBN 978-131663117-1 Edition with answers
ISBN 978-131663006-8 Edition with answers and ebook
ISBN 978-131663118-8 ebook

afsluiting

Er zijn twee schriftelijke toetsen grammatica en twee schriftelijke toetsen vocabulaire.

Binnen de vocabulaire leerlijn (die twee lesblokken omvat) wordt er ieder blok programmatisch getoetst: door middel van meerdere kleine toetsen wordt de vocabulaire cumulatief getoetst. Bij een gemiddeld resultaat boven de 7,0 vervalt de summatieve eindtoets. Bij deze vorm van toetsing hanteren we de volgende voorwaarden:

- De laatste van de kleine cumulatieve toetsen moet altijd gemaakt zijn en voldoende zijn zodat gesteld kan worden dat alle te leren woorden met goed resultaat zijn afgetoetst.
- Er zijn per blok 4 cumulatieve toetsen waarvan de laatste toets altijd meetelt voor het te halen gemiddelde van een 7,0. Daarnaast tellen van de overige 3 toetsen de hoogste 2 resultaten mee.

3.1.6 Methodology

modulenaam:	methodology
modulenummer:	3.1.6
plaats in de opleiding:	jaar 3
aantal studiepunten:	6
docent:	mw. dr. C van der Wind-Ferreira MA (Comm), MA (ELT)

leerdoelen

De student:

- kent de (evidence-based) basisprincipes van tweedetaalverwerving (*How languages are learnt*)
- reflecteert op zijn/haar onderwijspraktijk aan de hand van wetenschappelijke literatuur.
- kent de principes van Task-Based Language Teaching and Learning (TBLT) en kan "task-based" lessen ontwerpen en geven.
- kan taaltoetsen ontwerpen en evalueren.
- kan de ontwikkelingen in tweedetaalverwerving en didactiek kritisch evalueren (op basis van bovengenoemde)

leerlijnen

Leesvaardigheid, opzoekvaardigheid, schrijfvaardigheid, didactiek van Engels in het VO, maar ook rudimentair in het primair onderwijs.

inhoud

De doel van deze module is het ontwikkelen van de student als "English teaching professional". Professionele ontwikkeling staat centraal. In deze module wordt een overzicht gegeven van de meest recente inzichten op het gebied van het toepassen van authentiek tekstueel en non-tekstueel lesmateriaal in het Vreemde Talen onderwijs. De studenten zullen zelf onderzoek doen naar "goed onderwijs". Verder zullen ze lessen en lesideeën ontwerpen en deze met elkaar bespreken en uitwisselen. Waar mogelijk zullen gemaakte lessen in de stage praktijk worden getoetst en geverifieerd.

Als vervolg op de ict modules van jaar 1 en 2 leer je in jaar 3 in het vakdeel een aantal meer geavanceerde toepassingen van ict vanuit didactisch oogpunt. De opdrachten daarvoor worden door docenten in het vakdeel verstrekt.

werkwijze

In de colleges worden aandacht gegeven aan de ontwikkelingen in SLA. Van studenten worden verwacht dat ze zich thuis voorbereiden op de colleges, door het maken van portfolio-opdrachten. (De portfolio wordt ingeleverd en beoordeeld). De opdrachten worden in de werkcolleges besproken. De student doen onderzoek naar "goed vreemde taal onderwijs" door één standaard werk (goedgekeurd door de docent) te lezen en aan de klas verslag te doen.

verplichtingen

Van de student wordt in alle opzichten positieve participatie verwacht, alsmede initiatieven tot het zoeken en verwerken van geschikt lesmateriaal.

literatuur

Harmer, J. (2007). *How to teach English: New edition*. Harlow: Pearson. (ISBN 978-1-4058-4774-2)
Lightbown, P. & N. Spada. (2021). *How Languages are Learned*. Oxford: Oxford University Press. Fifth edition. ISBN 978-0194406307
Ur, P. (2024). *A Course in English Language Teaching: Completely revised edition*. Cambridge: Cambridge University Press. ISBN 9781009417570

Daarnaast artikelen die opgenomen zijn in het moduleboek

afsluiting

portfolio van opdrachten

3.1.7 Internationalisering derde studiejaar

modulenaam:	internationalisation year 3
modulenummer:	3.1.7
plaats in de opleiding:	jaar 3
aantal studiepunten:	2
docent:	Mw. dr. C. Van der Wind- Ferreira, MA (comm), MA (ELT)

De studieweek in jaar 3 is verdiepend van aard als het gaat om taal, cultuur, literatuur, kennis van land en volk, persoonlijke en professionele vorming en mede voorbereidend voor de landelijke kennistoets. Te denken valt aan geografische, historische, literaire, anderszins culturele, christelijke, en taalkundige aspecten. Dit gebeurt in een setting waarin verschillende gebieden in het VK worden bezocht gedurende de week, die iets toevoegen aan eerdere ervaringen, in ieder geval niet zijnde de plaatsen die in jaar 1 en in jaar 2 zijn bezocht.

Bij de study trip verwachten we een actieve studiehouding, waarin je zelf delen van het programma voor je rekening neemt. Ook zit er een opbouw van jaar 1 tot en met 3 in de mate waarin van studenten verwacht wordt dat zelfstandigheid tonen in het (onder begeleiding) regelen en invullen van de studieweek.

afsluiting

Internationale werkweek (handelingsdeel met opdrachten)

OF: Onderzoeksopdracht

IV Modulebeschrijvingen van het vierde studiejaar

4.1.1 en 4.1.2 Language skills

modulenaam:	Skills
modulenummer:	4.1.1 en 4.1.2
plaats in de opleiding:	jaar 4
aantal studiepunten:	1 + 1
docent:	Mr. P.W. Meerkerk M Ed, dr.ir. P.M. Murre

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

Zowel leesvaardigheid, schrijfvaardigheid, gespreksvaardigheid, als luistervaardigheid, en 'use of English' dienen op overtuigend C2 niveau te komen. In jaar 4 sluit je deze modules af met het behalen van een CPE, het internationaal geldige Cambridge Certificate of Proficiency in English, conform landelijke regelgeving. Als je de oefentoets behaald hebt met 65% goed score wordt deze door de opleiding betaald.

inhoud

Het overkoepelende leerdoel van de skills module is het behalen van het Cambridge Certificate of Proficiency in English, ofwel CPE. De module heeft een remediaal karakter gericht op wat de individuele student nodig heeft. Behalve taalvaardigheid speelt het vergroten van analytisch vermogen ook een rol.

werkwijze

In de ter beschikking staande contacturen worden de vaardigheden in een communicatieve setting getraind. Er wordt van de studenten verwacht dat zij de opdrachten thuis conscentieus voorbereiden. Tevens dat er veel tijd wordt besteed aan zelfstudie en training, waaronder extensieve en langdurige blootstelling aan de taal op C2 niveau in allerlei genres en vaardigheden.

verplichtingen

Actieve participatie tijdens de colleges en betrokkenheid bij de discussies. Studenten die in een eerder leerjaar CPE behaald hebben hoeven deze module niet meer te volgen. Alle studenten die nog geen CPE-certificaat hebben behaald dienen deze module integraal te volgen.

studiemateriaal

Zie de boeken en cd's genoemd bij language skills 1 en 2 in jaar 2 en 3.

afsluiting

Er is één afsluitende toets die extern wordt afgenomen conform de landelijke afspraken. Dit betreft het internationaal geldige Cambridge Proficiency Exam (C2, CPE) van Cambridge English. Wanneer een student de modules 3.1.1 en 3.1.2 met een voldoende heeft afgerond én alle colleges (inclusief opdrachten) van de modules 4.1.1 en 4.1.2 heeft gevolgd, komt een student in aanmerking voor vergoeding van de kosten van CPE door Driestar.

4.1.3 Pronunciation

modulenaam:	Pronunciation
modulenummer:	4.1.3
plaats in de opleiding:	jaar 4
aantal studiepunten:	1
docent:	mw. dr. C van der Wind-Ferreira MA (Comm), MA (ELT)

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

In deze module ontwikkel je kennis en begrip van suprasegmentale concepten, zoals klemtoon en duur, *linking* (woorden aan elkaar koppelen), *intrusion/epenthesis* (een extra klank toevoegen), *elision* (een klank verwijderen), en *assimilation* (klanken samenvoegen om een nieuwe klank te maken). Je kunt (getranscribeerde) gesproken Engels analyseren en daarin deze kenmerken onderscheiden

inhoud

"Engelsen praten zo snel" is een klacht die ik vaak hoor van leerlingen en studenten. Hun beperkte vocabulaire is niet altijd de reden voor hun gebrek aan begrip, want als leerlingen een gesproken zin in geschreven vorm zien, hebben ze geen moeite om de zin te begrijpen. Hoe komt dat? De reden lijkt te zijn dat spraak een continue stroom van klanken is, zonder duidelijke grenzen tussen de woorden. In gesproken taal passen we onze uitspraak aan ons publiek aan en articuleren we met maximale economie in plaats van maximale duidelijkheid. Zo gaan bepaalde woorden verloren en worden bepaalde fonemen aan elkaar gekoppeld terwijl we proberen onze boodschap over te brengen. In Engels heet dat "connected speech".

Als vierdejaarsstudent van de opleiding Engels ben je nu bekend met het concept fonetiek en het belang ervan voor het begrijpen van spraak. Maar heb je je ooit afgevraagd wat de invloed is van "connected speech" en suprasegmentale kenmerken op gesproken communicatie? In deze module ontwikkel je een beter begrip van suprasegmentale concepten en verken je de effecten die ze hebben op gesproken Engels.

werkwijze

Werkcolleges.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

- Selected Chapters from Collins, B., Hollander, S.P., Mees, I.M. & Rodd, J. (2014). *Sounding Better: A practical guide to English pronunciation for speakers of Dutch*. Tweede druk, vierde oplage. Holten (The Netherlands): Walvaboek. p.144. ISBN 978 90 6675 276 4.

afsluiting

Schriftelijke tentamen.

4.1.4 Culture, history and literature

modulenaam:	Culture, history and literature
modulenummer:	4.1.4
plaats in de opleiding:	jaar 4
aantal studiepunten:	5
docent:	mw. dr. C van der Wind-Ferreira MA (Comm), MA (ELT)

Deze module geeft een introductie in de Engelstalige literaire canon vanaf de middeleeuwen tot en met de negentiende eeuw. Ook bereidt deze module voor op het deel van de landelijke kennistoets LKT dat gaat over culture, history en geography, en het huidige functioneren van de maatschappij (zoals onderwijs, recht, regering, zorg) in de Engelstalige wereld.

leerdoelen

- 1) Students know the social, historical and geographical context in which the literary works (early developments till the 19th century) are set.
- 2) The student takes note of important literary texts that were produced before the 20th century.
- 3) The student reads contemporary fiction for teens and children and is able to use these in a ELT lesson.
- 4) The student can critically read and evaluate the set works from a Christian perspective, using among others knowledge of genre, so that they are able to discuss and explain their understanding and ideas clearly and fluently.
- 5) Students write accurately, effectively, and analytically about their reading, using a standard variety of English. They give credit where it is due by acknowledging the sources according to the APA referencing system.

verplichtingen

Van de studenten wordt verwacht dat ze voorbereid naar de colleges komen, d.w.z. de voorgeschreven werken op tijd hebben gelezen en actieve aanwezigheid tijdens de colleges (deelnemen aan de discussies).

te lezen boeken

- Austen, Jane. *Any one of her novels*.
- Brontë, Anne *A Tenant of Wildfell Hall* OR Brontë, Charlotte, *Jane Eyre*. OR Brontë, Emily. *Wuthering Heights*
- Bunyan, John. *The Pilgrim's Progress*.
- Dickens, Charles. *A mix of graded readers and graphic novels of his novels*.

(Any unabridged version/edition of these texts)

afsluiting

- 1) Portfolio van opdrachten
- 2) Schriftelijke tentamen

4.1.5 Grammar (LKT)

modulenaam:	Grammar (LKT)
modulenummer:	4.1.5
plaats in de opleiding:	jaar 4
aantal studiepunten:	1
docent:	dr.ir. P.M. Murre

De module bereidt voor op het afleggen van de Landelijke Kennistoets. De LKT is voor elke student verplicht. Zie allereerst het algemene deel uit de studiegids. Om deel te nemen moet de student verder bepaalde onderdelen uit het curriculum hebben behaald en aan onderstaande voorwaarden voldoen:

1. Je moet voldaan hebben aan de algemene bepalingen die voor elke opleiding gelden (zie algemene deel studiegids)
2. Je moet alle culture and history modules uit jaar 1-3 behaald hebben: 1.1.4, 2.1.4, 3.1.4
3. Je moet alle Grammar & Vocabulary modules uit jaar 1-3 behaald hebben: 1.1.5, 2.1.5, 3.1.5
4. Je moet recent hebben deelgenomen aan de colleges van de voorbereidende modules 4.1.5 en de diagnostische toets behaald hebben.

leerdoelen (Nederlandse samenvatting)

- Je slaagt voor de LKT.
- De onderstaande doelen dragen daar aan bij:
 - a. Je kent en begrijpt de grammatica die behoort bij de geldende kennisbasis met de bijbehorende terminologie en kunt deze toepassen.
 - b. Je verwerft parate kennis van de geschiedenis, geografie en instituties van de landen als vermeld in de geldende kennisbasis.
 - c. Je kunt passende strategieën gebruiken om meerkeuzevragen correct te beantwoorden.

inhoud

Deze module bouwt voort op 3.1.5 en de modules 1.1.4, 2.1.4 en 3.1.4, die alle behaald moeten zijn, en bereidt gericht voor op de landelijke kennistoets (LKT).

werkwijze

De onderwerpen van de colleges zijn toegesneden op de leerbehoeften van de studenten. In de colleges wordt een dwarsdoorsnede herhaald van de leerstof voor de LKT en doen de studenten om de beurt een quiz met de leerstof van de grammatica. Er wordt een diagnostische toets afgelegd, die behaald moet zijn om te kunnen inschrijven voor de LKT zelf.

verplichtingen

Gezien de noodzakelijke interactie en werkvormen is actieve participatie tijdens de colleges vereist.

literatuur

Voort, P. van der (2017). *Core Grammar for higher education*. Groningen, Houten: Noordhoff Uitgevers. ISBN 978-90-01-87517-6. (4th edition). Hetzelfde boek als in jaar 3.

Er wordt een reader ter beschikking gesteld voor de onderdelen culture, history, geography en instituties; kortom de niet-grammaticale onderdelen van de LKT. Dit betreft de UK, de US en 'Global English' voor zover dat deel uitmaakt van de landelijke kennisbasis Engels.

afsluiting

De diagnostische toets (formatief en voorwaardelijk voor deelname aan:) de LKT.

4.1.6 Methodology

modulenaam:	methodology – action research
modulenummer:	4.1.6
plaats in de opleiding:	jaar 4
aantal studiepunten:	3
docent:	dr. ir. P.M. Murre

introductie

De nadruk in het vierde jaar ligt op het worden van een meer competente en bedachtzame leraar ('becoming a more competent and thoughtful practitioner'). Het gaat in deze module om het bijdragen aan het vermogen van studenten om hun eigen onderwijspraktijk ('lessen') te verbeteren, om te leren hoe leraren de effecten van hun lesgevend handelen kunnen onderzoeken en hoe ze door dat te doen betere keuzes kunnen maken.

leerdoelen

Algemene doel: de leraar in opleiding ontwikkelt vaardigheden voor het doen van (praktijk)onderzoek in en aan de eigen lessen, en voor het kunnen beoordelen van ontwikkelingen in het vakgebied.

Specifieke doelen (vanuit de kennisbasis)

- De leraar in opleiding kan informatiebronnen, ict-toepassingen en literatuur ter vakdidactische ondersteuning gebruiken en inzetten, mede om op de hoogte te blijven van actuele ontwikkelingen op alle domeinen van de kennisbasis.
- De leraar in opleiding heeft achtergrondkennis om de waarde van toekomstige vakinhoudelijke en vakdidactische ontwikkelingen te beoordelen.
- De leraar in opleiding kan nieuwe ontwikkelingen in het vakgebied bijhouden, onder andere door het bezoeken van (inter)nationale congressen, het bijhouden van (internationale) vakliteratuur en het volgen van bij- en nascholing. Hij kan nieuwe concepten relateren aan een bestaand theoretisch kader.

Vakdidactisch onderzoek

- De leraar in opleiding kan vakdidactisch onderzoek gerelateerd aan de eigen lespraktijk uitvoeren en hierover verslag uitbrengen.

inhoud

In deze module staat het voorbereiden van vakdidactisch onderzoek centraal, leidend tot een 'short annotated bibliography' (SAB).

werkwijze

Tijdens de contacturen wordt met enkele opdrachten voortgebouwd op leeruitkomsten van de modules vakdidactiek uit voorgaande jaren, met name 3.1.6. Er wordt met opdrachten toegewerkt naar het doen van een 'short annotated bibliography' (SAB) over een aspect van de eigen lessen van de student. Naast de werkcolleges is er veel individuele of groepsgewijze coaching bij het vormgeven van de eigen praktische onderzoeksvraag voor module 4.8 (vakdidactisch onderzoek) en hoe daarbij data verzameld en geïnterpreteerd worden.

leerlijnen

- Vakdidactiek (1.1.6, 2.1.6, 3.1.6)

verplichtingen

Actieve deelname tijdens de colleges.

literatuur

Geen verplichte literatuur. Aanbevolen zijn:

Thomas, G. (2011). *Doing research*. Palgrave Macmillan ISBN-13: 978-0-230-29016-7

Bell, J. and Waters, S. (2014). *Doing your research project*. McGraw Hill, of een andere editie.

afsluiting

Een verzamelopdracht, waarin voorbereidende opdrachten leiden tot de SAB.

4.1.7 Internationalisering vierde studiejaar

modulenaam:	internationalisation year 4
modulenummer:	4.1.7
plaats in de opleiding:	jaar 4
aantal studiepunten:	1
docent:	Mw. dr. C. Van der Wind- Ferreira, MA (comm), MA (ELT)

De studieweek in jaar 4 is verdiepend van aard als het gaat om taal, cultuur, literatuur, kennis van land en volk, persoonlijke en professionele vorming en mede voorbereidend voor de landelijke kennistoets. Te denken valt aan geografische, historische, literaire, anderszins culturele, christelijke, en taalkundige aspecten. Dit gebeurt in een setting waarin van een Engelstalig land (een zogenaamde "Commonwealth Country"). Tijdens deze reis valt de nadruk op het onderwijskundige context en de effecten van colonialisme op het land, zijn geschiedenis en het onderwijs.

Bij de study trip verwachten we een actieve studiehouding, waarin je zelf delen van het programma voor je rekening neemt. Ook zit er een opbouw van jaar 1 tot en met 4 in de mate waarin van studenten verwacht wordt dat zelfstandigheid tonen in het (onder begeleiding) regelen en invullen van de studieweek.

afsluiting

Internationale werkweek (handelingsdeel met opdrachten)

OF: Culturele opdracht

4.8 Vakdidactisch eindwerk onderzoekend vermogen

modulenaam:	methodology – action research
modulenummer:	4.8
plaats in de opleiding:	jaar 4
aantal studiepunten:	10
docent:	dr. ir. P.M. Murre, Mw. dr. C. Van der Wind- Ferreira, MA (comm), MA (ELT), Dhr. P.W. Meerkerk (BA TEFL, MA TEFL, BA Th.)

introductie

De nadruk in het vierde jaar ligt op het worden van een meer competente en bedachtzame leraar ('becoming a more competent and thoughtful practitioner'). Het gaat in deze module om het bijdragen aan het vermogen van studenten om hun eigen onderwijspraktijk ('lessen') te verbeteren, om te leren hoe leraren de effecten van hun lesgevend handelen kunnen onderzoeken en hoe ze door dat te doen betere keuzes kunnen maken.

leerdoelen

Algemene doel: de leraar in opleiding ontwikkelt vaardigheden voor het doen van (praktijk)onderzoek in en aan de eigen lessen, en voor het kunnen beoordelen van ontwikkelingen in het vakgebied.

Specifieke doelen (vanuit de kennisbasis)

- De leraar in opleiding kan informatiebronnen, ict-toepassingen en literatuur ter vakdidactische ondersteuning gebruiken en inzetten, mede om op de hoogte te blijven van actuele ontwikkelingen op alle domeinen van de kennisbasis.
- De leraar in opleiding heeft achtergrondkennis om de waarde van toekomstige vakinhoudelijke en vakdidactische ontwikkelingen te beoordelen.
- De leraar in opleiding kan nieuwe ontwikkelingen in het vakgebied bijhouden, onder andere door het bezoeken van (inter)nationale congressen, het bijhouden van (internationale) vakliteratuur en het volgen van bij- en nascholing. Hij kan nieuwe concepten relateren aan een bestaand theoretisch kader.

Vakdidactisch onderzoek

De leraar in opleiding kan vakdidactisch onderzoek gerelateerd aan de eigen lespraktijk uitvoeren en hierover verslag uitbrengen. Dit omvat het volgende: zij

- kunnen hetgeen zij hebben geleerd over SLA, taalonderwijsmethodiek en lesgeven vanuit een christelijk perspectief integreren en op een zinvolle manier toepassen.
- Zij kunnen een passende interventie ('beroepsproduct') ontwerpen
- Zij kunnen op een passende manier gegevens verzamelen en deze gebruiken om inzicht te krijgen in hun onderzoeksvraag.
- kunnen op een zinvolle manier communiceren over hun actieonderzoek en daarbij rekening houden met de beoogde doelgroep.

De kerndoelstellingen impliceren dat ze de beroepstaken BT2, BT4 en BT5 kunnen uitvoeren.

inhoud

In deze module staat het uitvoeren van vakdidactisch onderzoek centraal, leidend tot een interventie (doorgaans een uitgevoerde lessenserie met de materialen daarvoor), een report en een vorm van kennisdeling met anderen, zoals een blog of academische poster.

werkwijze

Individuele coaching in onderling overleg tussen supervisor en student.

leerlijnen

Vakdidactiek 1.1.6, 2.1.6, 3.1.6, 4.1.6

verplichtingen

Actieve participatie.

literatuur

Geen verplichte literatuur.

afsluiting

Een report, lesmaterialen, een 'blog' en een presentatie.

Driestar hogeschool



Driestar educatief

Burg. Jamessingel 2 Postbus 368 2800 AJ Gouda
T 0182-540333 info@driestar-hogeschool.nl

www.driestar-hogeschool.nl

*Driestar hogeschool leidt - al sinds 1944 - leraren op die met hart en ziel een bijdrage leveren aan het christelijk onderwijs.
Wij zijn een onderdeel van kenniscentrum Driestar educatief en werken nauw samen met Driestar onderwijsadvies.*